

<p>Программа развития АНО ДПО «Институт этнокультурного образования» рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического Совета</p> <p>Протокол № <u>6</u> от «<u>29</u>» августа 2019 г.</p>	<p>Программа развития АНО ДПО «Институт этнокультурного образования» рассмотрена и согласована на заседании Правления</p> <p>Протокол № <u>25</u> от «<u>24</u>» <u>09</u> 2019г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО</p> <p>Директор АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»</p> <p><u>А.Р. Лейман</u> Лейман А.Р. «<u>09</u>» <u>10</u> 2019г.</p>
---	---	---



## ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования  
«Институт этнокультурного образования»,  
(АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»)  
на 2020-2022 годы.

Институт  
дополнительного  
образования



Москва

2019

Информационная справка:

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования», (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»).

Юридический адрес: 119435, Россия, г.Москва, ул. Малая Пироговская, д.5

Фактический адрес: 119435, Россия, г.Москва, ул. Малая Пироговская, д.5

Наименование программы	ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования» (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»), (далее Институт) на 2020-2022 годы
Обоснование необходимости разработки	<i>Разработка программы определена:</i>
	Необходимостью реализации требований Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» к развитию системы дополнительного профессионального образования, направленного на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды. Необходимостью участия в разработке социально-значимых программ, мероприятий, акций в образовательной сфере, в организации форумов, семинаров, конференций; информационная, консультационная поддержка.
Цель и задачи программы	<i>Цель программы</i> – определение направлений для достижения развития и повышения качества оказываемых дополнительных образовательных и консультационных услуг Института по реализации разноплановой деятельности в сфере дополнительного профессионального образования и сопровождения процессов связанных с внедрением и продвижением научных технологий в области ИТ и методик обогащения содержания учебных занятий, расширение спектра форм учебной работы за счет методически обоснованных и востребованных в практической работе сотрудников и слушателей результатов научно-исследовательской и проектной деятельности Института.

	<p><i>Задачи программы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Получение разрешения на оказание услуг по подвиду дополнительного образования: «Дополнительное образование детей и взрослых».</li> <li>— Создание современной инфраструктуры, процессов и материально-технической базы Института.</li> <li>— Модернизация образовательной деятельности.</li> <li>— Развитие научно-исследовательской и инновационной деятельности Института.</li> <li>— Развитие кадрового потенциала Института:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. проблемный анализ состояния Института</li> <li>2. определение ресурсов Института</li> <li>3. определение приоритетных направлений развития Института</li> <li>4. выявление рисков</li> <li>5. план мероприятий программы развития Института.</li> </ol> </li> </ul>
<p>Основные индикативные показатели программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Динамика проявления субъектной позиции привлеченных педагогов по гражданско-правовому договору (ГПД), слушателей в ходе курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки.</li> <li>2. Финансовые средства, полученные в рамках Программы поддержки российских немцев и на основании решений о поддержке образовательных мероприятий принятыми на Межправительственной Российско-Германской комиссии по вопросам российских немцев в виде грантов, а так же денежные поступления/гранты от других грантодателей, поступившие для оказания образовательных услуг различной направленности.</li> <li>3. Доля слушателей различных этнокультурных организаций РФ и стран СНГ, для которых ресурсы Института значимы для организации научно-исследовательской деятельности в области истории и культуры: литературы, языка, народного творчества, этнографии российских немцев, а также методической, управленческой и самообразовательной деятельности, от общего количества слушателей различных этнокультурных организаций, освоивших программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки на бесплатной основе.</li> <li>5. Положительная динамика популярности информационно-методического журнала «ViZ-Vote», «Ежегодника Международной ассоциации исследователей истории и культуры российских немцев», которые активно используются при подготовке к занятиям преподавателями и слушателями.</li> <li>6. Уровень востребованности образовательных продуктов, методической, проектной и научно-исследовательской деятельности Института (учебно-методических и методических материалов, научно-исследовательских статей).</li> <li>7. Количество слушателей, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам, содержание которых разрабатывалось и реализовывалось в языковом, социальном и этнокультурном полях.</li> <li>8. Количество участников различных культурно-массовых мероприятий Института, направленных на формирование толерантного сознания, вносящих свой вклад в укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России.</li> <li>8. Количество результативно реализованных персонифицированных</li> </ol>

	<p>программ для специалистов как из числа российских немцев, так и иных национальностей и конфессий.</p> <p>9. Количество статей, опубликованных в информационно-методическом журнале «ViZ-Vote», «Ежегоднике Международной ассоциации исследователей истории и культуры российских немцев».</p>
<i>Срок реализации программы</i>	2020-2022 годы
<i>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</i>	<p>Реализация заказов на повышение квалификации и профессиональную переподготовку; информационно-аналитическое, организационно-педагогическое, научно-методическое сопровождение процессов модернизации внутренних информационных систем и баз данных используемых в своей деятельности Институтом.</p> <p>Повышение уровня образования и профессиональной компетентности педагогических работников, участвующих в образовательном процессе Института.</p> <p>Качественное выполнение заявок на повышение квалификации и профессиональную переподготовку.</p> <p>Обеспечение научно-методической и информационной продукцией обучающихся, привлечённых педагогов и работников Института.</p> <p>Оказание организационной и научно-методической поддержки Института (сопровождение программ и проектов, аттестация кадров, подготовка и экспертиза конкурсных материалов, образовательных продуктов).</p> <p>Обеспечение возможности повышения квалификации и профессиональной переподготовки, привлекательности и качества дополнительных профессиональных программ, заявленных Институтом.</p> <p>Расширение партнерских связей с образовательными учреждениями России и Европы, проведение Международных конференций и участие в иных мероприятиях по партнерству общественных организаций России и Германии в сфере науки, образования, культуры.</p> <p>Возросшее число социальных партнеров и совместных проектов с ними.</p> <p>Будет сформирована система интеграции научного и образовательного процесса переподготовки и повышения квалификации кадров на основе развития сетевого взаимодействия с вузами, научными организациями.</p> <p>Востребованность образовательных услуг Института в области повышения квалификации и профессиональной переподготовки.</p> <p>Привлечение большего числа слушателей на дистанционное обучение и участие в Интернет-конференциях, семинарах, вебинарах.</p>
<i>Система контроля за исполнением программы</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Включение мероприятий Программы развития Института на 2020-2022 годы в календарный план работы Института.</li> <li>2. Внесение вопросов по обсуждению результатов реализации программы на рассмотрение Педагогического совета по итогам полугодия и года в каждом календарном году.</li> <li>3. Проведение совещаний директором Института с исполнителями мероприятий программы (еженедельно).</li> <li>4. Формирование рейтинга (произвольно, в виде таблицы) кафедр по результатам достижения показателей развития по итогам полугодия и года в каждом календарном году.</li> </ol>

<i>Для обучающихся</i>	Информирование о содержании и обеспечении учебного процесса. Обеспечение учебно-методическими комплексами к дополнительным профессиональным программам. Обеспечение качества сопутствующих сервисов (информационно-библиотечные сервисы, Интернет, электронные образовательные ресурсы).
<i>Для сотрудников</i>	Автоматизированное рабочее место. Оптимальное нормирование рабочего времени. Минимизация и нормирование документооборота. Повышение мотивации сотрудников Института к профессиональному и личностному развитию, повышение их приверженности корпоративным ценностям Института.
<i>Для других организаций</i>	Объединение ресурсов для реализации дополнительных профессиональных программ, сетевых проектов и пр.
<i>Разработчики программы</i>	Директор АНО ДПО «Институт этнокультурного образования» А.Р. Лейман, канд. филол. наук
	Зав. кафедрой Немецкого языка и литературы Д.В. Цыкалов, канд. пед. наук
	Ведущий специалист по истории Кафедры Истории и культуры А.И. Безносов, канд. ист. наук
	Ведущий специалист по культуре Кафедры Истории и культуры, историк, Т.В. Долженко

## 1. Проблемный анализ состояния организации

Проведенные в рамках внутренней системы оценки качества образования мероприятия с высокой степенью объективности определили основные результаты и эффекты реализации целей и задач Программы развития Института.

Для решения задачи развития профессиональной мобильности работников Института и приглашенных преподавателей по ГПД, их готовности обновлять содержание и характер профессиональной деятельности на основе приобретаемого Институту опыта участия в проектной и исследовательской работе, поставлена главная цель разработанной программы – повышение качества предлагаемых услуг в области образования и ведения научно-исследовательской и научно-методической работы.

Решение этой задачи связано с ответом на вопросы:

- Что нужно изменить?
- Что требует проблемного анализа настоящего состояния Института?

Проведение анализа результатов деятельности Института в настоящее время является очень важным процессом, помогающим повышать уровень предлагаемых услуг в области дополнительного профессионального образования.

### *Анализ образовательного процесса*

Основными показателями результативности образовательного процесса является комплексный подход к системе дополнительного профессионального обучения. В основе концепции развития Института лежит подбор наиболее подходящих дополнительных профессиональных программ для каждого обратившегося к нам обучающегося. Также анализ образовательного процесса показал о

необходимости дооснащения Института техническими средствами, необходимыми для дистанционной работы.

Видится необходимым анализировать результаты исследования в контексте региональных особенностей и мер, которые были предприняты сотрудниками Института по обеспечению наиболее успешного перехода Института на дистанционный режим работы. Сравнение результатов входной и итоговой диагностики, проведенной у слушателей курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, свидетельствует о целесообразности выбора форм и методов учебной работы со слушателями, в том числе с применением ИКТ. Использование разнообразных ресурсов электронного обучения (веб-занятий, чат-занятий, теле- и видеоконференций и пр.) и дистанционных образовательных технологий способствовало положительным изменениям в профессиональной позиции педагогов и работников, тем самым подтвердилось понимание необходимости использования ИКТ в профессиональной деятельности и значимости умения работать в ИКТ-насыщенной образовательной среде.

Для этого, с целью пользования образовательными онлайн-ресурсами после перехода на дистанционное образование, необходимо проводить мероприятия повышающие уровень подготовки кадрового состава.

## **2. Организационная культура**

Институт стоит перед необходимостью формирования своего облика, определения своей миссии, целей и ценностей, организационной культуры.

Сотрудникам Института необходимо создавать условия, позволяющие эффективно и качественно заниматься вопросами и проектами этнокультурного развития немцев Российской Федерации и других стран (СНГ), осуществлять реализацию образовательных, научных, информационных программ, в т.ч. программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов и руководящих работников и дополнительных общеобразовательных программ.

Современная ситуация ставит перед Институтом не только вопрос позиционирования на образовательном рынке, но и определения своего лица для привлечения партнёров, высококвалифицированных кадров, различных инвесторов.

На первый план выходит конкуренция не только в области образовательных услуг, но и в организации деятельности и методах её управления.

Необходимо перейти от стратегического планирования к стратегическому лидерству.

## **3. Определение приоритетных направлений развития Института**

Проведение анализа результатов деятельности Института стало основой для формирования приоритетных направлений развития на будущий период.

Было выделено несколько направлений, а именно:

- Получение разрешения на оказание услуг по подвиду дополнительного образования: «Дополнительное образование детей и взрослых».

- Создание современной инфраструктуры, процессов и материально-технической базы Института с позиций его стратегического развития, перспектив и направлений развития.
- Модернизация образовательной деятельности.
- Развитие научно-исследовательской и инновационной деятельности Института.
- Развитие кадрового потенциала Института
- Продвижение образовательных услуг.

Каждое из этих направлений будет подробно разобрано в плане мероприятий программы развития, где будут обозначены сроки реализации, назначены ответственные, обозначены результаты которые будут достигнуты по завершению программы.

#### **4. Выявление рисков**

По каждому направлению приведена информация о необходимых ресурсах и сроках. Если выполнение какого-то мероприятия (достижение цели) рассчитано на несколько лет, то в соответствующей графе дата окончания реализации или определяются этапу реализации этого мероприятия в предполагаемый период, возможно определение реализации на протяжении всего планируемого периода. Немаловажным при заполнении таблицы «План мероприятий программы развития», является установление очередности действий.

Основное, что необходимо выяснить – какие мероприятия не могут начаться до завершения других, именно это будет основным фактором, от которого зависит очередность действий.

Некоторые действия предпочтительно выполнять параллельно. Наконец, определенные действия можно осуществлять в любое время.

Так же к рискам невыполнения плана следует отнести нестабильную социально-экономическую ситуацию, которая в свою очередь оказывает немаловажное влияние на развитие Института, а именно на возможность выделения бюджетов для участия и реализацию различных маркетинговых мероприятий, конференций, выставок, форумов, саммитов и т.п., своевременное оснащение материально-техническими ресурсами и т.д.

#### ***Следующий шаг – определение ответственных.***

Необходимо отметить, что уровень и зона ответственности определяются функциональными обязанностями, должностными инструкциями. При необходимости издаются нормативные документы о делегировании полномочий. Нельзя забывать и о соответствии уровня ответственности уровню полномочий. При нарушении этого принципа возникает значительный риск невыполнения плана.

### 5. План мероприятий программы развития

№ п/п	Блоки мероприятий	Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Получение разрешения на оказание услуг по подвиду дополнительного образования: «Дополнительное образование детей и взрослых»	<p>1.1. Сбор документов для лицензирования образовательной деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление.</li> <li>2. Устав.</li> <li>3. ИНН, ОГРН.</li> <li>4. Документы, свидетельствующие о наличии у лица права на использование помещений.</li> </ol> <p>5. Справки из СЭС (о пригодности помещения).</p> <p>6. Квитанция об уплате государственной пошлины.</p> <p>7. Заключение из пожарного надзора</p> <p>Нотариально заверенную доверенность для выполнения представительских функций</p>	До 01.11.2020	Право Института осуществлять образовательную деятельность по всем дополнительным общеобразовательным программам, включая дополнительные общеразвивающие программы различной направленности	<p>Директор Института</p> <p>Все работники Института</p>
2	Создание современной инфраструктуры Института с позиций его стратегического развития, перспектив и направлений развития.	2.1. Приведение структуры Института и системы его управления в соответствии с требованиями закона	До 01.08.2020 до 01.09.2020 до	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обновленная структура Института, обновленное штатное расписание.</li> <li>2. Концепция</li> </ol>	<p>Директор Института</p> <p>Зав. кафедрами</p>



		<p>об образовании:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обновление структуры Института;</li> <li>• согласование штатного расписания с учредителем;</li> <li>• разработка концепций структурных подразделений Института (кафедр);</li> </ul>	01.10.2020	развития структурных подразделений Института (кафедр).	
	<p>2.2. Модернизация и развитие материально-технической базы, информационно-образовательных электронных ресурсов, в том числе развитие дистанционного обучения</p>	до 01.01.2022		<p>1. Программа информатизации образовательного и сопутствующих процессов Института, включающая развитие информационно-образовательных электронных ресурсов, в т.ч. дистанционного обучения, т.е перенос привычных занятий в онлайн-среду.</p>	Технического специалиста
				<p>2. Пакет локальных нормативных актов, регламентирующих организацию дистанционного обучения.</p>	Технического специалиста
	<p>2.3. Развитие научно-издательской деятельности и редакционно-издательского маркетинга (для обеспечения учебно-методическими материалами</p>	ежегодно, в течение каждого года до 31.12.2022		<p>1. Обеспечение потребностей и запросов качественного образования. 2. Расширение спектра оказываемых образовательных услуг.</p>	Все работники Института

3	<p>Модернизация образовательной деятельности Института</p>	<p>образовательного процесса, удовлетворения информационных потребностей и запросов потребителей; создания условий для продвижения на образовательный рынок)</p>	<p>до 31.12.2022 ежегодное полноление</p>	<p>1. Введение в портфель предложений дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и переподготовки). 2. Методические рекомендации по использованию технологий обучения взрослых (обучение на рабочем месте, наставничество, обучение в команде, стажировки, скайп-консультирование и др.)</p>	<p>Директор Института  Зав. кафедрами</p>
	<p>3.1. Развитие механизма диверсификации образовательных услуг: диверсификация дополнительных профессиональных программ (расширение реестра ДПП и направлений профессиональной переподготовки); диверсификация технологий образования (использование систем и технологий дистанционного обучения; электронных образовательных ресурсов; электронных учебников);</p> <p>3.2. Актуализация содержания и технологий реализации дополнительных профессиональных программ в соответствии с требованиями</p>	<p>До 31.12.2022 ежегодно, в течение каждого года</p>	<p>Обновление содержания и технологий реализации дополнительных образовательных программ</p>	<p>Зав. кафедрами  Все работники Института</p>	


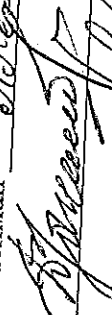

4	<p><b>Развитие инновационной деятельности</b></p>	<p>профессиональных стандартов, запросов образовательных услуг, работодателей</p> <p>4.1. Разработка плана посещений саммитов, конференций, слетов и т.д. проводимых производителями программного обеспечения.</p> <p>- организация и участие в конференциях, совещаниях, семинарах, обобщение их результатов;</p> <p>- рецензирование и подготовка отзывов на проекты, программы и др.;</p> <p>- подготовка учебников, учебных пособий, и других методических материалов по ДПП;</p> <p>- заключение договоров о сотрудничестве с другими образовательными организациями;</p> <p>- развитие академической мобильности преподавателей, в частности между</p>	<p>До 31.12.2022 ежегодно, в течение каждого года</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Внутренний план развития Института в области инноваций</li> <li>• Сотрудничество между вузами Омской области, Байройта (Германия), и Культурно деловым центром «Российско-немецкий дом» (г.Омска) в области организации студенческих, культурных и научных обменов, а также создание системы непрерывного языкового, этнокультурного и межкультурного образования.</li> <li>• На новый уровень будет выведена проектная работа, в части нового формата реализации социально-ориентированных проектов и привлечения педагогических работников иных организаций к концептуализации и популяризации эффективного педагогического опыта в области дополнительного профессионального образования.</li> </ul>	<p>Директор Института</p> <p>Зав. кафедрами</p> <p>Технического специалиста</p>
---	---	--	---	--	---

5	<p>Развитие кадрового потенциала института</p>	<p>ОО России и Германии.</p> <p>- сотрудничество с Автономной некоммерческой организацией «Научно-исследовательский институт развития инновационных методик образования» (АНО «НИИ РИМО») по сетевому взаимодействию в процессе реализации дополнительных профессиональных программ, в том числе в рамках Проекта профессиональной поддержки СВОИ, реализуемого при поддержке Фонда президентских грантов</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>в соответствии с Планом мероприятий Институт сможет осуществлять образовательную деятельность на своих площадках с использованием собственных информационных и технических средств обучения и с привлечением материально-технических, научно-технических, информационно-коммуникационных и иных ресурсов и средств обучения АНО «НИИ РИМО», участвующего в сетевом взаимодействии, а также сил научно-педагогических, педагогических и иных работников данной организации.</li> </ul>	
	<p>Развитие мотивов профессионального роста работников – слушателей курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки в аспекте требований профессионального стандарта средствами дополнительных профессиональных программ.</p> <p>Повышение ответственности сотрудников за лично-профессиональное развитие.</p>	<p>5.1. по программе ПК «Организация образовательного процесса с применением дистанционных технологий»</p> <p><b>Цель:</b> развитие у сотрудников профессиональных компетенций, необходимых для овладения методическими и дидактическими возможностями использования</p>	<p>Поэтапно до 31.12.2022</p> <p>ежегодно, в течение каждого года, согласно План-графику обучения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Развитие мотивов профессионального роста работников – слушателей курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки в аспекте требований профессионального стандарта средствами дополнительных профессиональных программ.</li> <li>Повышение ответственности сотрудников за лично-профессиональное развитие.</li> </ul>	<p>Администрация</p> <p>Зав. кафедрами</p> <p>Все работники Института</p>

	<p>дистанционных образовательных технологий в своей профессиональной деятельности, а также эффективного применения элементов электронного обучения в образовательном процессе.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>по программе ПК «Исследовательская деятельность в образовательных организациях в соответствии с требованиями ФГОС»</li> </ul> <p><b>Цель:</b> развитие у специалистов навыков планирования и организации научно-исследовательской и педагогической деятельности в образовательном учреждении; методики организации коллективной и индивидуальной научно-исследовательской деятельности, по иным направлениям, согласно должностям работников</p> <p>5.2. Совершенствование системы не материальной мотивации направленной на стимулирование сотрудников Института. Активное участие сотрудников Института и преподавательского состава, участвующих в</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>План обучения корпоративным нормам, правилам, требованиям.</li> </ul>	
	<p>5.2. Совершенствование системы не материальной мотивации направленной на стимулирование сотрудников Института. Активное участие сотрудников Института и преподавательского состава, участвующих в</p>	<p>До 31.12.2022 ежегодно, в течение каждого года</p>	<p>Повышение профессионального уровня сотрудников Института и преподавательского состава, участвующих в образовательном процессе. Повышение активности и интереса в средствах массовой информации к Институту.</p>	<p>Администрация</p>

6	Продвижение образовательных услуг	образовательном процессе в конференциях, форумах и др.			
	6.1. Формирование постоянных групп слушателей, увеличение роста доверия партнёров на основе программы маркетинговой деятельности Института, обеспечение образовательных услуг через рекламную, имиджевую или иную деятельность.	До 31.12.2022 ежегодно, в течение каждого года	Программа маркетинговой деятельности Института. Повышение эффективности сетевого взаимодействия с партнёрами по реализации дополнительных профессиональных программ.		Администрация Технического специалиста Проект-менеджеры

Разработчики программы:

1. Директор АНО ДПО «Институт этнокультурного образования», канд. филол. наук, А.Р. Лейман 
2. Зав. кафедрой Немецкого языка и литературы канд. пед. Наук, Д.В. Цыкалов 
3. Ведущий специалист по истории Кафедры Истории и культуры, канд. ист. наук А.И. Безносов 
4. Ведущий специалист по культуре Кафедры Истории и культуры, историк, Т.В. Долженко 