Приложение 1
к приказу от

12.01.2021 г. № 1/01

Подписано цифровой подписью: АНО ДПО "ИНСТИТУТ ЭТНОКУЛЬТУРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ"
DN: 1.2.643.100.4=120A37373034323830333030, 1.2.643.100.3=120B303638333633363353938, 1.2.643.100.1=120D313132373739393032353835 39, 1.2.643.3.131.1.1=120C363232373039383131343831, c=RU, st=77 Москва, l=МОСКВА, street=, УЛ. МАЛАЯ ПИРОГОВСКАЯ, Д. 5, o=АНО ДПО "ИНСТИТУТ ЭТНОКУЛЬТУРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ", cn=АНО ДПО "ИНСТИТУТ ЭТНОКУЛЬТУРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ", title=ДИРЕКТОР, givenName=АНДРЕЙ РИХАРДОВИЧ, sn=ЛЕЙМАН
Дата: 2022.07.07 16:00:03 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО

«Институт этнокультурного образования»

_____ Лейман А.Р.

М.П.

ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ ЭТНОКУЛЬТУРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Москва

2021

Оглавление

1. Общие положения 4
2. Область действия 4
3. Термины и определения 4
4. Категории Субъектов, состав и цели обработки данных 6
5. Принципы и условия обработки персональных данных 8
6. Передача персональных данных 9
7. Права Субъекта 11
8. Сроки обработки персональных данных 13
9. Обеспечение безопасности персональных данных 13
10. Заключительные положения 14
11. Порядок утверждения и внесение изменений в политику в отношении обработки персональных данных 15

Лист ознакомления 16

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования» (далее – **Политика**) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Целью настоящей Политики является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования» (далее – **Институт**), в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Настоящая Политика является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Института при обработке и защите персональных данных, а также определяет принципы и условия обработки персональных данных в Институте и подлежит публикации на всех сайтах, используемых для реализации функций Института. Политика рекомендована к ознакомлению всем субъектам персональных данных, предоставляющим свои данные Институту.

2. Область действия

2.1. Настоящая Политика относится к обработке персональных данных всех физических лиц, информация о которых обрабатывается Институтом (далее – **Субъекты**) в автоматизированной и неавтоматизированной форме, включая обучающихся в Институте, а также его сотрудников.

2.2. Настоящая Политика обязательна для исполнения всеми работниками и должностными лицами Института.

3. Термины и определения

3.1. В настоящей Политике используются следующие термины:

- **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- **Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
- **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без

- использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
- **Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
- **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
- **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
- **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
- **Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
- **Биометрические персональные данные** – данные, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.
- **Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
- **Грантополучатель** – лицо, являющееся получателем гранта по договору о целевом финансировании в виде предоставления безвозвратной субсидии (гранта), заключенного с Институтом.
- **Институт** – автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования» (адрес: 119435, г. Москва, ул. Малая Пироговская, д. 5, офис 42).
- **Субъект** – субъекты персональных данных, данные которых обрабатываются Институтом.
- **Политика** – настоящая Политика в отношении обработки персональных данных.

3.2. Термины, не определенные в настоящей Политике, имеют значение, которое придается им законодательством Российской Федерации (в первую очередь, Федеральным законом от 21.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

4. Категории Субъектов, состав и цели обработки данных

4.1. Институт осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных для достижения следующих целей:

Субъекты персональных данных	**Цели обработки**
Кандидаты на трудоустройство.	– Принятие решения о возможности заключения с Субъектом трудового договора.
Работники (физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Институтом) и члены органов управления.	– Обучение и продвижение по службе; – обеспечение личной безопасности работника; – контроль качества выполняемой работы; – обеспечение сохранности имущества Института; – заключение и исполнение трудового договора с работником, включая выплату заработной платы, оформление заявок на получение грантов, оформление доверенностей; – организация служебных командировок; – проведение медицинских обследований; – контроль направлений расходования денежных средств (в том числе формирование и предоставление отчетности о целевом использовании денежных средств, в соответствии с договорными обязательствами Института и требованиями законодательства); – доведение до всеобщего сведения информации о составе и деятельности Института; – обеспечение соблюдения трудового и налогового законодательства, иных нормативных актов; – реализация законных интересов Института.
Бывшие работники (физические лица, ранее состоявшие в трудовых отношениях с Институтом).	– Обеспечение соблюдения законодательства (включая проведение внешних аудитов деятельности Института); – контроль направлений расходования денежных средств (в том числе формирование и предоставление отчетности о целевом использовании денежных средств, в соответствии с договорными обязательствами Института и требованиями законодательства).

Близкие родственники работников и бывших работников (супруг/супруга, дети).	– Обеспечение соблюдения законодательства в части предоставления работникам и их родственникам социальных гарантий.
Потенциальные, действующие и бывшие участники организуемых Институтом мероприятий, проектов и конкурсов, а также их родственники и представители.	– Рассмотрение кандидатур на участие в мероприятиях, проектах или конкурсах (включая подтверждение этнической принадлежности кандидата); – обеспечение участия Субъекта в мероприятии, проекте или конкурсе (включая организацию проживания и проезда, компенсацию расходов на участие, определение победителей); – контроль направлений расходования денежных средств (в том числе формирование и предоставление отчетности о целевом использовании денежных средств, в соответствии с договорными обязательствами Института и требованиями законодательства); – информирование о мероприятиях, проводимых Институтом или связанными с ним лицами; – освещение проектов и мероприятий на сайтах и в социальных сетях; – обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.
Потенциальные, действующие и бывшие получатели социальной, гуманитарной, финансовой или иной помощи от Института, а также их родственники и представители.	– Рассмотрение обращения и принятие решения по нему, включая подтверждение указанных в обращении сведений; – оказание социальной, гуманитарной, финансовой и иной помощи; – заключение договоров о целевом финансировании в виде предоставления безвозвратной субсидии (гранта); – контроль направлений расходования денежных средств (в том числе формирование и предоставление отчетности о целевом использовании денежных средств, в соответствии с договорными обязательствами Института и требованиями законодательства); – обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Потенциальные, действующие и бывшие исполнители, подрядчики и поставщики, а также их представители.	– Принятие решения о заключении договора; – рассмотрение документов при проведении тендеров; – формирование и предоставление отчетности о проведенном конкурсе, в соответствии с договорными обязательствами Института; – обеспечение исполнения договора; – контроль направлений расходования денежных средств (в том числе формирование и предоставление отчетности о целевом использовании денежных средств, в соответствии с договорными обязательствами Института и требованиями законодательства); – деловая коммуникация в целях обеспечения потенциального или текущего сотрудничества; – защита законных прав и интересов Института; – обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.
Потенциальные, действующие и бывшие обучающиеся и слушатели образовательных программ.	– заключение и исполнение договора на прохождение обучения; – контроль направлений расходования денежных средств (в том числе формирование и предоставление отчетности о целевом использовании денежных средств, в соответствии с договорными обязательствами Института и требованиями законодательства); – информирование о мероприятиях и курсах, проводимых Институтом; – освещение процесса обучения на сайтах и в социальных сетях; – обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

4.2. Любые действия с персональными данными, будь то обработка бумажных документов или обработка данных с использованием автоматизированных систем, производятся Институтом только для достижения целей, описанных выше. Для достижения заявленных целей персональные данные могут обрабатываться Институтом путем выполнения следующих операций: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), распространение, блокирование, удаление, уничтожение.

4.3. Персональные данные Субъектов обрабатываются в объеме, полученном от соответствующих Субъектов персональных данных или третьих лиц, уполномоченных на предоставление Институту соответствующих данных.

5. Принципы и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Институтом с соблюдением следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных целей обработки. Не допускается нецелевая обработка персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях несовместимых между собой;
- осуществляются сбор и дальнейшая обработка только тех персональных данных, которые отвечают заявленным целям обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается обработка избыточных персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается их точность и достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям обработки;
- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2. Обработка персональных данных Институтом допускается при выполнении хотя бы одного из следующих условий:

- получено согласие Субъекта на обработку персональных данных;
- обработка персональных данных Субъекта необходима для выполнения возложенных на Институт законодательством обязанностей;
- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, стороной которого является Субъект;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни и/или здоровья Субъекта, и при этом, получение согласия Субъекта невозможно.

5.3. Персональные данные не раскрываются третьим лицам, не передаются и не распространяются иным образом без согласия Субъекта, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

5.4. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, не используются Институтом для установления личности Субъекта.

5.5. В Институте не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся политических взглядов, религиозных или философских убеждений Субъектов, а также их интимной жизни. Обработка персональных данных

5.6. о состоянии здоровья, а также о национальной принадлежности осуществляется только в следующих случаях:

- Субъект дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для исполнения трудового, пенсионного, страхового законодательства, а также законодательства о государственной социальной помощи.

6. Передача персональных данных

6.1. Институт может передавать персональные данные третьим лицам, осуществляющим обработку персональных данных по поручению (в интересах) Института, а также независимым операторам персональных данных. При передаче персональных данных другим операторам Институт уведомляет указанных лиц об обязанности сохранения конфиденциальности персональных данных и использования их лишь в тех целях, для которых они переданы. При передаче персональных данных лицам, обрабатывающим эти данные по поручению (в интересах) Института, в соглашении с таким лицом предусматриваются:

- перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных;
- допустимые цели обработки данных таким лицом;
- обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;
- конкретные требования к защите обрабатываемых персональных данных.

6.2. Персональные данные Субъектов могут передаваться следующим лицам:

Получатели / категории получателей	**Тип получателей**	**Цель передачи**
Подрядчики, оказывающие Институту услуги в области технического сопровождения и поддержки информационных систем.	Лица, обрабатывающие данные по поручению Института.	Оказание услуг технического сопровождения и поддержки информационных систем.
Внешние аудиторы.	Лица, обрабатывающие данные по поручению Института.	Проведение финансового и иных видов аудита деятельности Института (включая независимую оценку соблюдения законодательства в области обработки персональных данных).
Организации, предоставляющие услуги в области оценки условий труда.	Лица, обрабатывающие данные по поручению Института.	Специальная оценка условий труда на рабочих местах.
Кредитные организации.	Самостоятельные операторы персональных данных.	Перечисление заработной платы и иных платежей.
Транспортные компании, гостиницы, а также агенты в области организации перевозок.	Самостоятельные операторы персональных данных.	Оказание услуг перевозки, проживания и иных услуг, связанных с направлением Субъектов в командировки или организацией их участия в мероприятиях.
Медицинские организации.	Самостоятельные операторы персональных данных.	Организация медицинских обследований работников.
Грантодатели и иные лица, финансирующие Институт.	Самостоятельные операторы персональных данных.	Рассмотрение заявок на предоставление грантов (субсидий) и контроль направлений расходования денежных средств.
Связанные с Институтом юридические лица.	Самостоятельные операторы персональных данных.	Совместная реализация проектов.
Государственные органы и публичные фонды.	Самостоятельные операторы персональных данных.	Исполнение требований законодательства.
Организации, осуществляющие проверку деятельности Института на предмет соблюдения законодательства по персональным данным.	Лица, обрабатывающие данные по поручению Института.	Оказание услуг по проверке деятельности Института на предмет соблюдения законодательства по персональным данным

6.3. Полный перечень лиц, обрабатывающих персональные данные Субъекта по поручению Института или получающих данные субъекта от Института, может быть предоставлен Субъекту в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящей Политики.

6.4. В некоторых случаях получатели персональных данных могут находиться за пределами территории Российской Федерации. При этом Институт не осуществляет передачу персональных данных в страны, не обеспечивающие адекватную защиту прав субъектов персональных данных.

6.5. Органы государственной власти Российской Федерации, а также иные публичные субъекты могут получить доступ к обрабатываемым персональным данным исключительно в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Права Субъекта

7.1. Субъект, обработка персональных данных которого осуществляется Институтом, имеет право:

- получать доступ к информации, касающейся обработки его персональных данных;
- требовать от Института уточнения персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействия Института при обработке и защите персональных данных, а также принимать иные предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.2. Субъект имеет право на получение следующей информации, касающейся обработки его персональных данных:

- подтверждение факта обработки персональных данных Институтом, а также правовые основания и цель обработки;
- способы обработки персональных данных Институтом;
- наименование и адрес местонахождения Института;
- сведения о лицах (за исключением работников Института), которые имеют доступ к персональным данным и лицах, которым может быть предоставлен такой доступ в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления прав, предусмотренных законодательством о персональных данных;

- наименование и/или фамилию, имя, отчество и адрес местонахождения третьего лица, осуществляющего обработку персональных данных, если обработка персональных данных была поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные законодательством.

7.3. Запросы Субъектов по вопросам обработки персональных данных могут быть направлены в письменном виде по почтовому адресу Института.

7.4. Запрос Субъекта должен содержать:

- серию и номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта, а также сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие наличие правовых отношений между Институтом и Субъектом (номер, дата заключения договора), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Институтом;
- подпись Субъекта и дату направления запроса.

7.5. Если лицо, обратившееся в Институт с обращением или запросом, не уполномочено на получение информации, относящейся к персональным данным, соответствующему лицу отказывается в выдаче такой информации. Лицу, обратившемуся с соответствующим запросом, выдается уведомление об отказе в выдаче информации. Ответы на обращения и запросы о предоставлении сведений, относящихся к обработке персональных данных, направляются в течение 30 (тридцати) дней с момента их поступления в Институт.

7.6. В случае получения обращения, содержащего информацию об обработке Институтом неточных персональных данных или неправомерной обработке персональных данных, ответственное за рассмотрение запроса лицо незамедлительно организует блокирование таких персональных данных на период проверки. В случае сообщения об обработке Институтом неточных персональных данных блокирование осуществляется при условии, что оно не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

7.7. В случае подтверждения факта неточности обрабатываемых персональных данных на основании сведений, представленных субъектом персональных данных, его представителем или уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, обеспечивается уточнение персональных данных в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений. Если уточнение данных невозможно осуществить в указанный срок, уточнение осуществляется в кратчайшие возможные сроки. Разблокирование данных производится по итогам их уточнения.

7.8. В случае выявления по итогам проверки неправомерной обработки персональных данных Институтом, производится устранение нарушения в срок, не превышающий 3 (три) рабочих дня с момента подтверждения факта неправомерной обработки. Если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, в срок, не

7.9. превышающий 10 (десять) рабочих дней со дня выявления неправомерной обработки персональных данных, производится уничтожение данных.

7.10. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных немедленно уведомляется субъект персональных данных или его представитель, а если обращение либо запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных – также указанный орган.

7.11. Субъект также имеет право на отзыв своего согласия в любой момент при личном обращении либо посредством направления письменного запроса на почтовый адрес Института. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его данных сотрудники Института обязаны прекратить обработку персональных данных и уничтожить их в течение 30 (тридцати) дней. Данное правило не применяется в случаях, когда у Института есть законные основания продолжить обработку персональных данных после отзыва согласия, не нарушая при этом законных прав субъектов персональных данных.

8. Сроки обработки персональных данных

8.1. Сроки обработки и хранения персональных данных определяются, сроками действия договорных отношений с Субъектом, сроками, установленными в согласиях на обработку персональных данных, требованиями федеральных законов, сроками исковой давности, а также правилами ведения архива Института.

8.2. Обработка персональных данных в любом случае подлежит прекращению Институтом по достижении целей обработки персональных данных.

9. Обеспечение безопасности персональных данных

9.1. При обработке персональных данных Институт принимает необходимые правовые, организационные и технические меры защиты персональных данных от случайного или несанкционированного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается в частности:

- разработкой настоящей Политики в отношении обработки персональных данных в Института, а также других внутренних документов по вопросам обработки персональных данных;
- ознакомлением работников Института, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, а также иными внутренними документами Института по вопросам обработки персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для обеспечения соответствующих уровней защищенности, установленных Постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. № 1119;

- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием необходимых мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационной системы персональных данных.

9.3. В целях осуществления контроля соблюдения требований законодательства и координации действий по обеспечению безопасности персональных данных, назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Институте.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика может быть пересмотрена в случае изменения требований законодательства Российской Федерации, процессов или способов обработки персональных данных, категорий Субъектов, а также целей и сроков обработки персональных данных.

10.2. Изменения в настоящую Политику вносятся по решению Директора Института.

10.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется Директором Института.

10.4. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, хранение и защиту обрабатываемых в Институте персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

11. **Порядок утверждения и внесение изменений в политику в отношении обработки персональных данных**

11.1. Действие данного порядка вступает в силу с момента его принятия.

11.2. Срок действия данного порядка пять лет со дня утверждения приказом директора Института.

11.3. В случае вступления в силу либо изменения закона в отношении обработки персональных данных в данный порядок могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действия приказом директора Института.