

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Институт этнокультурного образования»  
(АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»)

---

г. Москва, ул. Малая Пироговская, д.5

Отчёт рассмотрен и согласован  
на заседании Педсовета  
«12» марта 2025 г., протокол № 2  
и утверждён Директором АНО ДПО  
«Институт этнокультурного образования»)

\_\_\_\_\_ А.Р. Лейман

**ОТЧЁТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
Автономной некоммерческой организация дополнительного  
профессионального образования  
«Институт этнокультурного образования»  
(АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»)

Москва  
2025

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Система управления Института. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.
3. Структура обучения граждан по дополнительным программам.
5. Качество подготовки обучающихся
6. Качество организации учебного процесса
7. Качество аттестации слушателей
8. Оформление документов об образовании
9. Качество кадрового обеспечения
10. Качество учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения образовательной деятельности
11. Качество материально-технической базы
12. Финансово-хозяйственная деятельность
13. Внутренняя оценка качества образования
14. Обеспечение работодателем работников безопасных условия труда, отвечающих государственным требованиям
15. Общие выводы
16. Информация по плановой выездной/внеплановой, документарной плановой/внеплановой проверке Института
17. Информация об Отчёте о результатах самообследования за 2024 г.

## 1. Общие положения

Самообследование Автономной некоммерческой организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования» (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования») (далее – Институт или АНО ДПО «Институт этнокультурного образования») проводилось на основании приказа директора Института о проведении самообследования Приказ №31 от 29.12.2023, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 19.12.2023 от 28.12.2024 № 551, от 28.12.2024 № 557), Постановлением Правительства РФ 18.09.2020 N 1490 «О лицензировании образовательной деятельности» (в ред. Приказов от 11.10.2023 N 1674, 21.02.2024 N 199, 20.06.2024 N 827), Порядка проведения самообследования образовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.06.2013 N 28908, в ред. с последними изменениями и дополнениями), Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в ред. с последними изменениями и дополнениями), Приказа Рособнадзора от 04.08.2023 N 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», Постановлением Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» с изменениями на 24.03.2022 года №450; Письмом Рособнадзора от 24.10.2023 n 01-52-2618/08-12980 «О мониторинге системы образования», Лицензией, Уставом Института/

Самооценка по результатам самообследования произведена уполномоченной на то комиссией, одобрена Педсоветом и утверждена председателем комиссии (решение Педсовета от 19.12.2023, Пр. № 8).

Председатель: Лейман А.Р., директор

Члены комиссии:

1. Цыкалов Д.В., зав. кафедры немецкого языка и литературы.
2. Санникова М.В., зав. кафедры истории и культуры.
3. Долженко Т.В., ведущий специалист по культуре.
4. Долакидзе Е.В., секретарь.

Целью проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования в рамках функционирования внутренней независимой оценки качества образовательного процесса.

В ходе самообследования комиссия оценивала качество подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно – методического и библиотечно – информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования; анализ финансово-экономической деятельности Института.

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный (2024) год.

В своей работе комиссия руководствовалась следующими нормативными и иными документами:

- **Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. с последними изменениями и дополнениями).
- Постановлением Правительства РФ 18.09.2020 N 1490 «О лицензировании образовательной деятельности» ( в ред. с изменениями и дополнениями от 21.02.2024 N 199, от 20.06.2024 N 827).
- **Приказом** Министерства образования и науки Российской Федерации РФ от **01.07.2013 N 499** «Об утверждении порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в ред. с изменениями и дополнениями **от: 15.11.2013**).
- **Приказом** Министерства образования и науки Российской Федерации от **03.09.2020 N 1156** "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России **19.10.2020 N 60459**), вступает в силу с 01.01.2021 и действует до 01.01.2027.
- **Приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 N 1493** "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2023 N 76133).
- **Письмом** Министерства образования и науки Российской Федерации от **09.10.2013, № 06-735** «О дополнительном профессиональном образовании» (вместе с «Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования»).
- **Письмом** Министерства образования и науки Российской Федерации от **07.05.2014 № АК-1261/06** «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере дополнительного профессионального образования».
- **Письмом** Министерства образования и науки Российской Федерации от **22.01.2015 № ДЛ-1/05вн** «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов».
- **Письмом** Министерства образования и науки РФ от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций (Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов».
- **Письмом** Министерства образования и науки Российской Федерации от **12.03.2015 № АК-608/06** «Методические рекомендации по разработке, порядку выдачи и учёту документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования».
- **Письмом** Министерства образования и науки Российской Федерации от **21.04.2015 № ВК-1013/06** «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ».

- Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 N 825 (ред. от 07.12.2024) "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (вместе с "Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении").
- Лицензией, Уставом Института.

<b>Календарный план деятельности Института этнокультурного образования на 2024 год</b>				
	<b>№ п/п</b>	<b>Название образовательного проекта</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Место проведения</b>
<b>1 квартал</b>	<b>1</b>	Приобретение методической литературы для программ профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации, семинаров, тренингов	01.01.-31.03.2024	Москва
	<b>2</b>	Рабочая встреча мультипликаторов по языковой работе	15.02.2024	онлайн
	<b>3</b>	Программа профессиональной переподготовки «Управление социально-ориентированной некоммерческой организацией», 1 модуль	03.03.-17.03.2024	Москва
	<b>4</b>	Онлайн-школа для детей	30.03.-30.09.2024	онлайн
<b>2 квартал</b>	<b>5</b>	Методические консультации руководителей языковых клубов	апрель	Поволжье
	<b>6</b>	Конкурс «Немцы в истории России»	18-19.04.2024	Москва
	<b>7</b>	Программа повышения квалификации «Методика воспитательной работы водителя при организации этнокультурных языковых встреч и площадок»	14-20.04.2024	Московская область
	<b>8</b>	Программа профессиональной переподготовки «Управление социально-ориентированной некоммерческой организацией», 2 модуль	28.04.-12.05.2024	Томск
	<b>9</b>	Программа повышения квалификации «Организация работы с молодежью», 1 модуль	01.05.-05.05.2024	онлайн
	<b>10</b>	Заседание Правления Института этнокультурного образования	25-29.05.2024	Тюмень
	<b>11</b>	Рабочая встреча мультипликаторов и координаторов по языковой работе	20.06.2024	онлайн

3 квартал	12	Программа повышения квалификации «Проектный менеджмент в области социально-культурной деятельности»	05.07.-11.07.2024	Московская область
	13	Программа повышения квалификации «Организация работы с молодежью», 2 модуль	04.08.-10.08.2024	Москва
	14	Программа повышения квалификации «Методика обучения взрослых немецкому языку с использованием этнокультурного компонента»	04.08.-10.08.2024	Екатеринбург
	15	Программа повышения квалификации «Режиссура культурно-массовых мероприятий и праздников»	11.08.-18.08.2024	Маркс, Саратовская обл.
	16	Рабочая встреча по лучшим социально-культурным практикам, 40 участников	29.09.-02.10.2024	Красноярск
4 кв ар та л	17	Программа профессиональной переподготовки «Управление социально-ориентированной некоммерческой организацией», 3 модуль	06.10.-20.10.2024	Москва
	18	Семинар для мультипликаторов и координаторов по языковой работе	27.10.-01.11.2024	Нижний Новгород
	19	Методические консультации руководителей языковых клубов	ноябрь	Центральный регион
	20	Заседание Правления Института этнокультурного образования	ноябрь	Московская область
Г о д о в ы е п р о е к т ы	21	Поддержка региональных языковых проектов, проводимых мультипликаторами по языковой работе, регионы РФ (8 проектов x 2 дня (референты - 8))	01.01.-31.12.2024	Регионы РФ
	22	Практические поездки и визиты координаторов по языковой работе в центры встреч российских немцев (6 выездных мероприятий)	01.01.-31.12.2024	Регионы РФ
	23	Дистанционный курс немецкого языка на основе учебника «Hallo Nachbarn Neu!», уровень A1/A2	01.01.-31.12.2024	онлайн
	24	Поддержка дидактической платформы Учительская DAF/Немецкий как иностранный язык (электронный журнал «Taxi») для учителей немецкого языка центров немецкой культуры	01.01.-31.12.2024	Санкт-Петербург

<b>25</b>	Подготовка и издание Ежегодника Международной ассоциации исследователей истории и культуры российских немцев	01.01.-31.12.2024	Москва
<b>26</b>	Оценка федеральных и региональных проектов в области образования	01.01.-31.12.2024	онлайн
<b>27</b>	Поддержка федеральных и региональных образовательных проектов в России и странах СНГ	01.01.-31.12.2024	СНГ+РФ
<b>28</b>	Проведение 10 вебинаров с ведущими преподавателями Института этнокультурного образования	01.01.-31.12.2024	онлайн
<b>29</b>	Сопровождение онлайн-курсов (история российских немцев XX века, этнокультурный компонент в преподавании немецкого языка, менеджмент в области социокультурной деятельности и др.)	01.01.-31.12.2024	онлайн
<b>30</b>	Создание онлайн-курса «Изобразительное искусство и музыка РН»	01.01.-31.12.2024	Москва
<b>31</b>	Разработка программ повышения квалификации, не менее 3-х программ	01.01.-31.12.2024	Москва
<b>32</b>	Приобретение презентационных материалов (папки, ручки, флешки и т. д.), информационная поддержка интернет-ресурсов ViZ (веб-хостинг, обслуживание веб-сайта и социальных сетей, написание статей, фото- и видеосопровождение проектов, перевод веб-сайта ViZ на немецкий язык), банковские комиссии, поддержка программных продуктов 1С	01.01.-31.12.2024	Москва

## **Система управления Института. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.**

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования» (АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»).

Адрес места осуществления образовательной деятельности: г. Москва, ул. Малая Пироговская, д.5, офис 42.

<http://www.biz-institut.ru>  
Телефон +7 (495) 531 68 88  
Email [info@biz-institut.ru](mailto:info@biz-institut.ru)  
Банковские реквизиты:

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования».

Банк: Полное название «Газпромбанк» (Акционерное общество)  
Краткое название ГПБ (АО)  
к/счет: 30101810200000000823  
БИК 044525823  
ИНН: 7704280300  
КПП: 770401001  
ОГРН: 1127799025859

Образовательная деятельность Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования» осуществлялась на основании лицензии №037298 от 23.03.2016 (серия 77Л01 №0008115), выданной Департаментом образования г. Москвы; переоформление лицензии – приказ Департамента образования и науки города Москвы от 05.07.2021 № 534Л на право осуществления образовательной деятельности по реализации образовательных программ по подвидам дополнительного образования:

1. Дополнительного образования детей и взрослых.
2. Дополнительного профессионального образования.

Организация является автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования, создана на основе имущественных взносов юридических лиц в целях предоставления услуг в области дополнительного образования (по подвидам дополнительного образования детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование), не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Институт имеет во временном безвозмездном пользовании помещения, самостоятельный баланс, круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке символику, расчётные счета в банках.

Полное наименование Организации на русском языке:

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования».

Сокращенное наименование: АНО ДПО «Институт этнокультурного образования».

Наименование Организации на немецком языке: Autonome Nit- Profit Organisation für zusätzliche berufliche Bildung «Institut für ethnokulturelle Bildung».



Система управления Организацией представлена на сайте Института: <http://www.biz-institut.ru>.

Учредителями АНО ДПО «Институт этнокультурного образования» являются:

1) Общественная организация - Федеральная национально-культурная автономия российских немцев, ОГРН 1027700549205, ИНН 7704179893, местонахождение: 119435, г. Москва, ул. Малая Пироговская, д. 5.

2) Ассоциация некоммерческих организаций «Международный союз немецкой культуры», ОГРН 1037739747473, ИНН 7724175167, местонахождение: 115304, г. Москва, ул. Малая Пироговская, д. 5, офис 51.

3) Межрегиональная общественная организация «Немецкое молодёжное объединение», ОГРН 1037739745460, ИНН 7704193009, местонахождение: 119435, г. Москва, ул. Малая Пироговская, д.5, офис 36.

Управление Институтом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом является Директор.

Коллегиальными органами управления являются: Правление, Общее собрание работников, Педагогический совет. Компетенции Коллегиальных органов управления определяются Уставом Института, а их деятельность регулируется внутренними локальными нормативными актами Института.

Высшим органом управления Институтом является Правление, первый состав Правления избирается Общим собранием учредителей сроком на 2 (два) года. Второй и следующие составы Правления избираются сроком на 4 (четыре) года предыдущим Правлением квалифицированным большинством 2/3 членов Правления, присутствующих на собрании. Правление определяет, регулирует и контролирует направление деятельности Института.

Директор назначается на должность сроком на 4 года и освобождается от должности Общим собранием Учредителей. Директор осуществляет непосредственное управление деятельностью Института, действует на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и Правительства г. Москвы, Устава и трудового договора. Он подотчётен Учредителю и Правлению. Директор организует выполнение решений Правления по вопросам деятельности Института, в пределах своей компетенции издаёт приказы, распоряжения, иные локальные акты и даёт указания, обязательные для всех работников Института, обеспечивает всю образовательную деятельность.

Общее собрание работников является постоянно действующим органом управления, созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание работников осуществляет полномочия работников: утверждает коллективный договор (в случае его заключения); обсуждает вопросы укрепления трудовой дисциплины, согласовывает локально-нормативные документы, касающихся прав работников, рассматривает иные вопросы, внесенными для обсуждения на Общем собрании работников его членами.

Постоянно действующим коллегиальным органом управления является Педсовет.

Педсовет собирается по вопросам образовательной деятельности по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Членами Педагогического совета Института являются педагогические

работники Организации. Директор входит в состав Педагогического совета по должности и является его Председателем. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах – без оплаты.

В структуру Организации входят две кафедры:

1. Кафедра немецкого языка и литературы
2. Кафедра истории и культуры.

Руководство деятельностью кафедр осуществляют заведующие кафедрами.

Контроль за деятельностью Института осуществляется Учредителем, Правлением, а также контрольно-надзорными органами в пределах их компетенции, определённой Уставом, законами и иными нормативными актами Российской Федерации и г. Москвы.

Основным нормативно-правовым документом образовательной организации является Устав. Основной целью деятельности, для которой создана Организация, является предоставление услуг в сфере образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и дополнительным развивающим программам для детей и взрослых.

За исследуемый период Институт осуществлял следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служило достижению целей, ради которых он создан:

- оказывал образовательные услуги по дополнительным профессиональным программам и дополнительным развивающим программам для детей и взрослых;
- осуществлял издательскую и полиграфическую деятельность;
- осуществлял реализацию учебно- методических и научных материалов, книг, журналов, газет;
- создавал и реализовывал фото-видео- и аудиопродукции;
- проводил лекции, стажировки, семинары, курсы, тренинги, соответствующим целям Института;
- оказывал консультационную деятельность;
- разрабатывал и реализовывал учебно-методические и научные материалы;
- определял учебные планы, программы, формы, методики и методы обучения, в том числе и индивидуальные;
- разрабатывал и внедрял в учебный процесс новые методики обучения;
- сотрудничал в образовательной сфере с общественными организациями немцев и образовательными учреждениями;
- осуществлял иную деятельность в соответствии с Уставом.

Для реализации уставных целей и образовательного процесса Института разрабатывает и утверждает в установленном порядке:

- 1) годовой план работы;
- 2) рабочие образовательные программы;
- 3) учебные и учебно-тематические планы;
- 4) календарные учебные графики, расписания занятий;
- 5) учебные планы индивидуального обучения;
- 6) расчёт объёма учебной работы на календарный год.

Содержание образовательных программ корректируются с учётом уровня подготовки обучающихся и их особенностей (социальных, национальных, этических, культурных и т.п.).

Деятельность Института наряду с законодательством Российской Федерации регламентируется Уставом, локальными нормативными актами, разработанными Институтом самостоятельно.

#### **Выводы и рекомендации:**

- 1. В целом существующая структура Института и система его управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения целей Института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации к организациям дополнительного профессионального образования.*
- 2. Институт располагает необходимыми организационно-правовыми документами на ведение образовательной деятельности, реальные условия которых соответствуют требованиям российского законодательства, содержащимся в них.*
- 3. Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность всех структурных подразделений и позволяет успешно вести образовательную и трудовую деятельность.*

#### **4. Структура обучения граждан по дополнительному образованию**

**4.1. Формирование контингента слушателей по дополнительному профессиональному образованию** проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с учетом ФГОС СПО и ВО по различным направлениям, профессиональных стандартов (при наличии) и Единого тарифно-квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих.

Обучение граждан осуществляется по дополнительным профессиональным программам, разрабатываемыми Институтом с учётом требований ФГОС среднего и высшего профессионального образования по различным направлениям подготовки, реализуемыми Институтом.

Обучение специалистов осуществляется по Плану деятельности Института на год, утверждённого Правлением Института.

Слушателями дополнительных профессиональных программ являются лица, направляемые на обучение работодателем или лиц, желающих обучиться самостоятельно в соответствии с планом деятельности Института на год.

Непосредственный приём слушателей производит директор Института или куратор группы, на основании документа удостоверяющего личность и оформляется приказом.

Институт за **истекший период** осуществлял следующие виды основной деятельности:

- осуществление предусмотренной настоящим Уставом деятельности в соответствии с планом и бюджетом;
- проведение мероприятий, связанных с организационно-технологическим и информационным сопровождением обучения;
- формирование и ведение баз данных об участниках образовательного процесса и о результатах обучения;
- организация обучения по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- организация семинаров, конференций по развитию исторического и культурного направлений деятельности Института, формированию условий для деятельности молодых учёных по проблемам этнокультурного образования;
- осуществление мониторинга качества образования;

- осуществление издательской работы;
- участие в организации региональных, профессиональных и ученических конкурсов.

**4.2. Формирование контингента слушателей** для освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по дополнительному образованию детей и взрослых, лицензией, уставом Института, с учетом свободы выбора образовательных программ и режима их освоения.

**Дополнительное образование для взрослых** реализуется посредством дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности, которая нацелена на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, формирование личности с разносторонним интеллектом, высоким уровнем культуры. Приоритетное внимание уделяется изучению немецкого языка как культурного наследия этнической группы российских немцев. С этой целью был реализован «Мультимедийный курс изучения немецкого языка на базе учебника «Hallo Nachbarn! Neu», Band 1, Einheiten 1 – 9» и «Hallo Nachbarn! Neu», Band 2, Einheiten 10 – 18» (Программа рассчитана для обучения взрослых Уровень: А1; А-2).

Обучение граждан по дополнительным образовательным развивающим программам для взрослых, разрабатываемыми Институтом осуществляется в целях реализации формального образования взрослых, а также неформального образования, не требующего формального подтверждения результатов образовательной деятельности (получения документа об образовании). Дополнительные образовательные развивающие программы разрабатываются в соответствии с запросами конкретной целевой группы взрослого населения, для которой предназначена образовательная программа, с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, учитывают принципы андрагогики как при проектировании, так и при реализации образовательных программ.

Реализация дополнительных образовательных программ для взрослых осуществляется в течение всего календарного года, по плану деятельности Института на год, утверждённого Правлением Института. Непосредственный приём слушателей производит директор Института или куратор группы, на основании документа, удостоверяющего личность слушателя и оформляется приказом директора.

#### 4.3. Разработка дополнительных образовательных программ

**За отчётный период были разработаны дополнительные профессиональные программы:**

<b>ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ:</b>			
1.	Программа повышения квалификации «Методика воспитательной работы вожатого при организации этнокультурных языковых встреч и площадок»	72 часа	<i>Категория слушателей:</i> вожатые, старшие вожатые, педагоги дополнительного образования, ответственные за работу ведущих этнокультурного клуба и/или клуба по интересам, наставники, студенты старших курсов педагогических вузов и институтов культуры, лица, интересующиеся немецким языком, историей и культурой российских немцев
2.	Программа повышения квалификации «Проектный	40 часов	<i>Категория слушателей:</i> Программа ориентирована на менеджеров, профессионально работающих с социально-культурными проектами (программами) и стратегиями социокультурного развития на региональном и

	менеджмент в области социально-культурной деятельности»		федеральном уровнях в центрах культуры и некоммерческих организациях этнокультурной направленности, главной целью которых является разработка и реализация проектов (программ), направленных на сохранение и развитие языка, культуры, обычаев, традиций российских немцев и других национальных меньшинств, а также для студентов старших курсов, получающих среднее специальное или высшее образование по данному направлению и желающих повысить свою квалификацию
3.	Программа повышения квалификации «Организация работы с молодежью»	84 часа	<i>Категория слушателей:</i> Педагоги, социальные педагоги, специалисты по связям с общественностью, специалисты в области организации и ведения социальной работы с молодежью
4.	Программа повышения квалификации «Режиссура культмассовых мероприятий и праздников»	48 часов	<i>Категория слушателей:</i> Специалисты по культурно-массовой работе общественных организаций российских немцев, руководители клубов театрального направления

**Дополнительные профессиональные программы** имеют теоретически и эмпирически обоснованную модель построения образовательной деятельности, распределённой во времени, в которой определены цели обучения и способы решения практических задач, требуемых для их достижения; структура учебных задач и учебных действий, через которые осуществляется их практическое решение, указаны организационные формы и методы выполнения этих действий, а также методы контроля и оценки получаемых результатов, в соответствии с требуемым уровнем компетенции обучающегося.

Все программы были оформлены с учетом требований ФГОС к их оформлению. Структура программы содержит следующие разделы: пояснительная записка; учебный и учебно-тематический планы; деятельностно - ориентированный календарный учебный план-график; методические рекомендации по реализации образовательной программы; материалы для проведения аттестационных процедур, обеспечивающие непрерывный мониторинг процесса личностного профессионального развития слушателя; перечень базовых учебно-методических материалов к программе и список литературы для преподавателей и обучающихся.

В пояснительной записке каждой программы содержится обоснование актуальности темы программы, цель программы, формируемые общие и профессиональные компетенции, характеристика и обоснование принципов отбора содержания и методов обучения, раскрытие принципа (способа) структурирования содержания учебного материала, описание методов промежуточной и итоговой аттестации по программе и их обоснование. В пояснительной записке указывается, для какой целевой группы предназначена программа, определяется форма и продолжительность обучения. Формируемые компетенции формулируются как перечень способностей в области решения практических задач. Во всех программах представлены учебный и учебно-тематический планы и календарный учебный план-график реализации программы. Учебный и учебно-тематический планы и учебный план-график отличаются между собой степенью конкретизации способа развертывания содержания программы обучения.

В учебном плане каждой образовательной программы определяется общее количество часов, которое должно быть потрачено в целом на обучение. В учебно-тематическом плане помимо общего количества часов указывается, какое количество часов должно быть потрачено на решение каждой учебной задачи.

Календарный учебный график конкретизирует учебный и учебно-тематический планы, даёт более детальное представление о распределении времени образовательной программы с учётом используемых организационных форм и методов, отобранных для решения входящих в программу учебных задач. Вместе они составляют полную картину процесса учебной деятельности обучающихся, распределенного в пространстве и во времени.

В целях упорядочения и координации деятельности по повышению квалификации специалистов вся работа возлагается на проект-менеджера и ведущих специалистов кафедры немецкого языка и литературы и кафедры истории и культуры.

Слушателями по дополнительным образовательным развивающим программам являются все желающие взрослые граждане Российской Федерации, проживающие на территории Российской Федерации, а также граждане, имеющие доступ к образовательным ресурсам при помощи сети Интернет и иных дистанционных образовательных технологий.

Анализ этих сведений позволяет определить конкретные (адресные) тематические направления и формы дальнейшего обучения каждого слушателя, сформулировать содержание конкретной программы их обучения.

С точки зрения запланированных мероприятий, запланированная на 2024 год программа деятельности Института была выполнена в полном объёме.

Положительным результатом 2024 года является продолжение внедрения лучших социальных практик для создания в дальнейшем системы наставничества, направленной на повышение эффективности реализации проектов и распространение успешного практического опыта в организациях российских немцев; Семинар для мультипликаторов и координаторов по языковой работе, направленный на систематизацию успешного опыта и повышение квалификации специалистов в области развития этнического самосознания с использованием трех направлений языковой работы.

Продолжается развитие онлайн-возможностей в рамках проектной деятельности Института, создан ряд онлайн-продуктов с целью пополнения базовой «копилки» знаний по истории, культуре и традициям российских немцев, как для активистов центров встреч, так и для более широкой аудитории.

**Всего за обследуемый период обучилось: 104 человека.**

**По программам повышения квалификации в 2024 году на базе Института прошли обучение: 90 человек.**

№ п/п	Название программы, № группы, сроки обучения	Сроки проведения	Место проведения	Кол-во участников	Результаты
1	<p>Программа повышения квалификации «Методика воспитательной работы вожатого при организации этнокультурных языковых встреч и площадок»</p> <p>Гр.№ 1ПК-24</p> <p>Сроки обучения <b>72 часа</b></p>	с 14.04 по 19.04.2024	гостиница SKYPOINT HOTEL Международное шоссе 28Б, стр. 3 Зал Point C, Дельта 4, 7 этаж	<p><b>17 чел.</b></p> <p>16 чел. – получили удостоверение</p> <p>1 чел. – сертификат</p>	<p><b>Результаты освоения программы:</b> Были сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, теоретические знания и практические навыки, позволяющие обеспечить базовую теоретическую и практическую подготовку обучающихся к работе Старшего Вожатого, Вожатого, Наставника в этнокультурных языковых встречах и площадках, направленной на создание воспитывающей среды, способствующей личностному развитию подрастающего поколения и формированию системы нравственных ценностей, активной гражданской позиции и ответственного отношения к себе и обществу.</p> <p>По окончании обучения слушатели получили удостоверение о ПК установленного образца.</p> <p><b>Категория слушателей:</b> вожатые, старшие вожатые, педагоги дополнительного образования, ответственные за работу ведущих этнокультурного клуба и/или клуба по интересам, наставники, студенты старших курсов педагогических вузов и институтов культуры, лица, интересующиеся немецким языком, историей и культурой российских немцев.</p>
2	<p>Программа повышения квалификации «Организация работы с молодёжью»</p> <p>Гр.№ 2ПК-24</p> <p>Сроки обучения <b>84 часа</b></p>	с 01.05. по 10.08.2024	г. Москва РНД, Зал Берлин, частично в онлайн- режиме	<p><b>20 чел.</b></p> <p>19 чел. – получили удостоверение</p> <p>1 чел. – сертификат</p>	<p><b>Результаты освоения программы:</b> Развитие личностных качеств и совершенствование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых слушателю для участия в области работы с молодёжью и молодёжной политики, для решения комплексных задач социального развития молодёжи и интеграции её в жизнь страны.</p> <p>По окончании обучения слушатели получили удостоверение о ПК установленного образца.</p> <p><b>Категория слушателей:</b> Педагоги, социальные педагоги, специалисты по связям с общественностью, специалисты в области организации и ведения социальной работы с молодёжью.</p>

3	<p>Программа повышения квалификации «Проектный менеджмент в области социально-культурной деятельности» Гр.№ 3ПК-24</p> <p>Сроки обучения <b>40 часов</b></p>	С 1 июля по 07 июля 2024 года	г. Москва РНД, Зал Берлин, частично в онлайн- режиме	<b>19 чел.</b>  получили удостоверение	<p><b>Результаты освоения программы:</b> Слушатели совершенствовали имеющиеся и получили новые знания в области технологии управления проектами, ознакомились с принципами использования проектного управления в задачах своей профессиональной деятельности. По окончании обучения слушатели получили удостоверение о ПК установленного образца.</p> <p><b>Категория слушателей:</b> Программа ориентирована на менеджеров, профессионально работающих с социально-культурными проектами (программами) и стратегиями социокультурного развития на региональном и федеральном уровнях в Центрах культуры и Центрах встреч российских немцев, Российских немецких домах и других общественных организациях этнокультурной направленности, главной целью которых является разработка и реализация инновационных проектов (программ), направленных на сохранение и развитие немецкого языка, культуры, обычаев, традиций российских немцев и других национальных меньшинств, а также для студентов старших курсов, получающих среднее специальное или высшее образование по данному направлению и желающих повысить свою квалификацию.</p>
4	<p>Программа повышения квалификации «Режиссура культурно-массовых мероприятий и праздников» Гр.№ 4ПК-24</p> <p>Сроки обучения <b>48 часов</b></p>	С 11 июля по 18 июля 2024 года		<b>14 чел.</b>  получили удостоверение	<p><b>Результаты освоения программы:</b> Совершенствование и (или) получение новой компетенции, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, необходимых слушателю для участия в области истории театра, кино, музыки, инструментов драматургии, познакомиться с методами режиссуры и звуковой постановки, приёмами композиции, сценической техники. По окончании обучения слушатели получили удостоверение о ПК установленного образца.</p> <p><b>Категория слушателей:</b> Специалисты по культурно-массовой работе общественных организаций российских немцев, руководители клубов театрального направления</p>



5	<p>Программа повышения квалификации «Методика обучения взрослых немецкому языку с использованием этнокультурного компонента»</p> <p>Гр.№ 5ПК-24 Сроки обучения <b>72 часа</b></p>	С 04 августа по 10 августа 2024 года	<p>Культурно-деловой центр российских немцев в Екатеринбурге (г. Екатеринбург, ул. Декабристов, 16/18 "З")</p>	<b>20 чел.</b>	<p><b>Результаты освоения программы:</b> совершенствование и (или) получение новой(ых) методической(их) компетенции(й) – способности и готовности вести занятия иностранного языка с использованием этнокультурного компонента в соответствии с требованиями современного потребителя, решать проблемные педагогические ситуации на занятиях, и (или) повышение профессионального уровня слушателей в профессиональной деятельности.</p> <p>По окончании обучения слушатели получили удостоверение о ПК установленного образца.</p> <p><b>Категория слушателей:</b> учителя-предметники со знанием немецкого языка и/или учителя немецкого языка, внедряющие в образовательный процесс этнокультурный компонент.</p>
---	---	--------------------------------------	--	----------------	--

По программам профессиональной переподготовки в 2024 учебном году на базе Института прошли обучение **14 человек:**

1	<p>Программа профессиональной переподготовки «Управление некоммерческой организацией в сфере социально-культурной деятельности»</p>	с 03.03.2024 по 20.10.2024	Очно-заочное обучение	<b>14 чел.</b>	<p><b>Результаты освоения программы:</b> слушатели освоили программу, успешно прошли промежуточные и итоговые аттестации, защитили выпускные квалификационные работы.</p> <p>По окончании обучения слушатели получили дипломы о профессиональной переподготовке установленного образца с предоставлением права на выполнение нового вида профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации в области социального культурной деятельности</p> <p><b>Категория слушателей:</b> руководители НКО российских немцев</p>
---	---	----------------------------	-----------------------	----------------	---

Обучение за истекший период по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки проводилось с частичным отрывом от работы, 6/8 часов в день, из расчёта 48 часов в неделю, в исключительных случаях - не более 54 часов, а также в онлайн формате с режимом занятий: 4 часа в день, из расчёта 20 часов в неделю, в исключительных случаях - не более 24 часов.

Структура учебного процесса по программе повышения квалификации состоит из следующих основных элементов: учебных занятий в форме лекций, семинаров, практических и групповых занятий, входного (если предусмотрено программой), промежуточного и итогового контроля; консультаций (групповых и индивидуальных); самостоятельной работы слушателей (в том числе и под руководством преподавателей).

По итогам обучения по программе повышения квалификации слушатели проходят промежуточную и итоговую аттестацию, результаты которых фиксируются в зачётных или экзаменационных ведомостях.

Слушателям, успешно завершившим обучение по программе повышения квалификации, выдаётся удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Обучение по программе профессиональной переподготовки «Управление некоммерческой организацией в сфере социально- культурной деятельности» осуществлялось с 03.03.2024 по 20.10.2024 в объёме 430 часов (ВО), в объёме 640 часов (СПО) по очно-заочной форме обучения, с частичным отрывом от работы. Обучение осуществлялось в очном формате.

Календарные учебные графики соответствуют требованиям и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности обучения, выполнения самостоятельной работы обучающимися, их участия в практических занятиях, промежуточных и итоговых аттестациях.

Учебные планы составлены по циклам дисциплин (модулей), включая блоки общепрофессиональных и специальных дисциплин (модулей), их трудоёмкость и последовательность изучения, а также разделы практических занятий и самостоятельной работы обучающихся. При формировании блоков общепрофессиональных и специальных дисциплин (модулей) учебного плана разработчики программ руководствовались целями и задачами ФГОС ВО (СПО) по специальности, компетенциями выпускника, указанными во ФГОС ВО (СПО) по соответствующему профилю обучения.

Образовательные программы базируются на блочно-модульном построении материала, который усваивается последовательно, многообразии традиционных и нетрадиционных форм и методов учебной работы. Учитывая особенности работы со взрослой аудиторией, изложение материала данных программ профессиональной переподготовки предполагает предоставление возможности слушателям в ходе лекций и практических занятий делать логические выводы о его сущности, адаптировать его содержание к собственной практике и апробировать полученные навыки и умения в условиях тренингов, практических действиях и т.д. Для реализации программ предлагается использовать такие виды занятий, как семинары, лабораторные занятия, тренинги; ознакомление с передовым опытом в области проектной деятельности; изучение новых программных систем и продуктов в форме мастерских; моделирование и анализ ситуаций; работа в малых группах; консультации; индивидуальные занятия и другие формы, направленные на получение опыта практического применения информационных и коммуникационных технологий, опыта проектирования информационной среды организации. В качестве наглядных пособий на лекционных и практических занятиях могут использоваться тесты, различные раздаточные материалы (таблицы), а также аудио- и видеозаписи, презентации.

По итогам обучения по программе профессиональной переподготовки слушатели проходят промежуточную и итоговую аттестацию, результаты которых фиксируются в зачётных и экзаменационных ведомостях. По программе профессиональной переподготовки «Управление некоммерческой организацией в сфере социально- культурной деятельности» предусмотрено написание выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы является обязательным компонентом, определяющим уровень и качество подготовки слушателя с учётом общих требований к знаниям и умениям по всем дисциплинам учебного плана программы.

Темы выпускных квалификационных работ определяются Институтом. Слушателю предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности её разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу. По результатам итоговой аттестации выпускников комиссия по защите выпускных квалификационных работ принимает решение о присвоении им квалификации по соответствующей специальности и выдаче диплома о профессиональной переподготовке с правом ведения нового вида профессиональной деятельности в определённом виде деятельности.

### Организация и проведение дополнительной образовательной общеразвивающей программы

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Кол-во участников	Результаты
1	«Мультимедийный курс изучения немецкого языка на базе учебника «Hallo Nachbarn!Neu», Band 1, Einheiten 1 – 9» Программа рассчитана для обучения взрослых. <b>Уровень: А-1</b>	В течение года	Дистанционный формат обучения, без отрыва от работы или учебы совместно с ООО «УНИВЕБ» (на платформе Grammar Case)	100 чел.	<p><b>Результаты освоения дополнительной образовательной развивающей программы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей и интересов лиц, изучающих немецкий язык для обще практических и культурных целей, а также с целью изучения и сохранения немецкого языка как культурного наследия этнической группы российских немцев.</li> <li>2. Реализация лично-ориентированного, коммуникативно-когнитивного, социокультурного и деятельностного подходов к обучению немецкого языка.</li> <li>3. Выпускникам, имеющим положительный результат итоговой аттестации, выдается Сертификат установленного образца, подтверждающий обучение на онлайн – курсе</li> </ol> <p><b>Категория слушателей:</b></p> <p>Программа рассчитана для обучения взрослых <b>Уровень: А-1; Уровень: А2</b></p>
2	Мультимедийный курс изучения немецкого языка на базе учебника «Hallo Nachbarn!Neu», Band 2, Einheiten 10 – 18» Программа рассчитана для обучения взрослых. <b>Уровень: А2</b>	В течение года	Дистанционный формат обучения, без отрыва от работы или учебы совместно с ООО «УНИВЕБ» (на платформе Grammar Case)	100 чел.	

Данная программа реализована с целью удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей и интересов граждан, изучающих немецкий язык для обще практических и культурных целей, изучения и сохранения немецкого языка как культурного наследия этнической группы российских немцев.

Созданный мультимедийный курс включает фонетический аспект и этнокультурный компонент, в связи с чем является уникальным среди всех существующих дистанционных курсов по немецкому языку.

**Организация и проведение семинаров, конференций рабочих сессий, конкурсов, тренингов и др. мероприятий этнокультурной направленности**

**Семинары 2024 года**

**Всего приняло участие в семинарах 16 человек**

<b>№ п/п</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Кол-во участников</b>	<b>Результаты</b>
<b>1</b>	Семинар для мультипликаторов и координаторов по языковой работе	<b>27.10-01.11.2024</b>	<b>г. Тула, очное участие"</b>	<b>16 чел.</b>	Совершенствование теоретических знаний и практических навыков координаторов и мультипликаторов по трем направлениям языковой работы. - обмен опытом среди мультипликаторов по языковой работе, - рассмотрены актуальные темы в преподавании немецкого языка согласно потребностям мультипликаторов, - обсудили совместную деятельность по языковому направлению за 2024 год, - разработали план работы по языковому направлению на 2024 год. координаторов и мультипликаторов в региональные и федеральные проекты языкового направления <i>Целевая аудитория:</i> мультипликаторы и координаторы по языковой работе

**Иные мероприятия этнокультурной направленности в 2024 году**

**Всего приняло участие в иных мероприятиях 4711 человек**

<b>№ п/п</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Кол-во участников</b>	<b>Результаты</b>
<b>1</b>	Рабочая встреча мультипликаторов по языковой работе	15.02.2024	онлайн	34 чел.	Были подведены итоги 2023 года и намечен план деятельности мультипликаторов по языковой работе на первое полугодие 2024 года. В ходе встречи был актуализирован список координаторов и мультипликаторов по языковой работе, проведен анализ языковых проектов и клубов любителей немецкого языка в регионах.

2	Рабочая встреча мультипликаторов и координаторов по языковой работе	20.06.2024	онлайн	31 чел.	Составлен план совместной деятельности на второе полугодие 2024 года и на 2025 год, обсуждены вопросы поддержки мультипликаторов в 2024 году, решены вопросы по организации клубной и проектной деятельности по языковому направлению
3	Рабочая встреча по лучшим социально-культурным практикам	с 29.09. по 02.10.2024	г. Красноярск	42 чел.	В рамках рабочей встречи были представлены пять проектов из числа лучших социально-культурных практик проектной деятельности общественных организаций российских немцев, сформированы рабочие группы по каждому проекту, выявлены технологии масштабирования проектных практик и созданы индивидуальные дорожные карты по реализации проектов в регионах РФ, которые представляли участники рабочей встречи.
4	10 вебинаров языковой, исторической и этнокультурной направленности.	с 02.02. по 31.12.2024	онлайн	452 чел.	Проект был реализован с целью развития профессиональных компетенций специалистов из системы самоорганизации РН, а также широкого круга слушателей из числа российских немцев. Темы вебинаров были посвящены изданному в 2023 году сборнику программ для этнокультурных клубов, этикету в общественных организациях, основам поиска корней и составления родословной своей семьи.
5	Проведение онлайн-курсов	в течение 2024 года	онлайн	825 чел.	В течение года для представителей самоорганизации российских немцев, не имеющих возможности принять участие в очных образовательных программах были организованы онлайн-курсы по темам история российских немцев XX века, этнокультурный компонент в преподавании немецкого языка, менеджмент в области социокультурной деятельности и др.
6	Конкурс «Немцы в истории России»	17-20.04.2024	г. Москва	9 чел.	Конкурс проходил в два этапа. На заочном этапе конкурсанты представляли свои работы на оценку конкурсной комиссии, по результатам заочного этапа были выбраны конкурсанты, которые презентовали свои исследования на очном этапе в Москве. В ходе проведения конкурса были выявлены новые молодые ученые, сферой научных интересов которых является

					история и культура российских немцев. На заочном и очном этапах конкурса работы оценивала экспертная комиссия, в состав которой вошли ведущие исследователи истории и культуры российских немцев, в т.ч. члены Международной ассоциации исследователей истории и культуры российских немцев.
7	Поддержка региональных языковых проектов, проводимых мультипликаторами по языковой работе	с 09.01. по 31.12.2024		162 чел.	В течение года мультипликаторы по языковой работе участвовали в семинарах и программах повышения квалификации, а после этого проводили региональные семинары и рабочие встречи, оказывали консультативную поддержку ведущим региональных клубов любителей немецкого языка. В 2024 году была оказана финансовая и консультативная поддержка при организации девяти региональных образовательных мероприятий.
8	Методическая консультация руководителей языковых клубов	с 10.03. по 16.03.2024	Поволжье	253 чел.	В рамках проекта осуществлено локальное знакомство с деятельностью региональных центров встреч РН в области этнокультурных мероприятий и языковой работы, рабочие встречи с местными руководителями центров встреч РН и языковых клубов, выявлены потребности в дидактических материалах и программах обучения для руководителей. Было проведено 28 методических консультаций сотрудников ЦВ РН и руководителей языковых клубов на местах и 14 мастер-классов для посетителей и руководителей клубов с целью повышения мотивации к изучению немецкого языка как родного.
		с 03.04 по 08.04.2024	Кавказ и Юг РФ		
		с 22.11 по 27.11.2024	Центральный регион		
9	Практические поездки и визиты координаторов по языковой работе в центры встреч российских немцев	с 01.01. по 31.12.2024	регионы РФ	231 чел.	Цель проекта – оказание поддержки координаторам и мультипликаторам по языковой работе в проведении визитов в центры встреч российских немцев. За 2024 год было инициировано шесть практических поездок, в рамках которых координаторы и мультипликаторы по языковой работе провели методические консультации для ведущих клубов любителей немецкого языка, провели мастер-классы в т.ч. по мотивированию к изучению немецкого языка и новым методам работы в языковых клубах. По итогу практических поездок более 12 руководителей клубов получили методические консультации.

10	Этнокультурная онлайн-школа для детей, сроки проведения	с 01.03. по 31.12.2024	онлайн	44 чел.	Цель проекта - повышение мотивации и формирование устойчивого интереса к овладению немецким языком, историей и культурой российских немцев у детей среднего школьного возраста. В рамках онлайн-школы проходили занятия по родному языку и литературе, этнографии РН, искусству РН, музыке РН и цифровым технологиям, в результате освоения которых 22 человека получили сертификаты.
11	Поддержка дидактической платформы Учительская DAF/Немецкий как иностранный язык (электронный журнал "Тахi") для учителей немецкого языка центров немецкой культуры	с 09.01. по 31.12.2024	социальная сеть «ВКонтакте»	2628 чел.	Оказана финансовая поддержка электронному журналу в форме методической платформы в социальной сети «ВКонтакте» для учителей и мультипликаторов по немецкому языку, сотрудничающих с Центрами встреч и Центрами немецкой культуры, со школами и центрами дополнительного образования и другими партнерскими и образовательными организациями России и стран СНГ, с целью обмена практическими советами, опытом и материалами в режиме реального времени. За год общее количество подписчиков группы «ВКонтакте» увеличилось с 2 416 человек до 2 630 человек.



## **В 2024 г. состоялось три заседания Правления:**

1. Заседание Правления Института, 26.05.2024.
2. Заседание Правления Института, 29.10.2024.
3. Заседание Правления Института, 30.11.2024.

### Заседание Правления 26.05.2024, г. Тюмень

На заседании Правления были рассмотрены вопросы:

Заслушивание отчета директора Института за 2023 год, в т.ч. о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, отчетов Ревизионной комиссии и Экспертного совета за 2023 год; о формировании Педагогического совета; Об утверждении годового бухгалтерского баланса и годовой отчетности Института за 2023 год; Об аудиторской проверке за 2022 год; Заслушивание отчета о результатах самообследования за 2023 год (Пр. №1 от 26.05.2024).

### Заседание Правления 29.10.2024, г. Москва

На заседании Правления были рассмотрены вопросы:

Об утверждении новой редакции Устава АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»; о внесении изменений в сведения о видах деятельности Института; Об утверждении эскиза печати. Назначение ответственного за уничтожение старой печати и изготовление новой печати (Пр. №2 от 29.10.2024).

### Заседание Правления 30.11.2024, г. Москва

На заседании Правления были рассмотрены вопросы:

Об избрании Правления АНО ДПО «Институт этнокультурного образования»; Утверждение плана работы и финансового плана на 2025 год (Пр. №3 от 30.11.2024).

## **Деятельность Кафедр Института**

Проектная деятельность Института осуществлялась в рамках деятельности двух кафедр Института этнокультурного образования. Все мероприятия проведены в соответствии с запланированным бюджетом.

В течение года кафедры приняли участие в следующих мероприятиях:

### **1.Кафедра немецкого языка и литературы**

1.1. Кафедра немецкого языка и литературы для координаторов и мультипликаторов по языковой работе руководителей и ведущих клубов провела ряд рабочих встреч и семинаров (15.02.2024, 20.06.2024, 27.10.- 01.11.2024), цель которых заключалась в подведении итогов работы, планирования совместной деятельности, определении приоритетов в языковой и этнокультурной работе на перспективу. Кафедра немецкого языка и литературы осуществляла поддержку дидактической платформы В Контакте «DaF-Lehrerzimmer» (Taxi): с 09.01. по 31.12.2024, цель которой заключалась в создании живой современной и разноплановой платформы для обмена между преподавателями немецкого языка практическими советами, опытом и материалами для организации процесса дополнительного образования по изучению немецкого языка в Центрах немецкой культуры (ЦНК).

1.2. В течение 2024 года Кафедра немецкого языка и литературы принимала участие в подготовке и проведении вебинаров по НЯ с ведущими преподавателями Института этнокультурного образования, в сопровождение онлайн-курсов (этнокультурный компонент в преподавании немецкого языка и др.), осуществляла поддержку региональных языковых проектов, проводимых мультипликаторами по языковой работе, регионы РФ, поддержку координаторов по языковой работе в центрах встреч российских немцев, а также поддержку федеральных и региональных образовательных проектов в России и странах СНГ по направлению НЯ.

1.3. Кафедра немецкого языка и литературы приняла участие в организации и проведении Онлайн-школы для детей (30.03.-30.09.2024), проводила методические консультации руководителей языковых клубов, оценку федеральных и региональных проектов в области образования (по приглашению).

1.4. Кафедра немецкого языка и литературы принимала участие в разработке образовательных программ, осуществляла организацию и проведение программ повышения квалификации:

- «Методика воспитательной работы вожатого при организации этнокультурных языковых встреч и площадок (с 14.04 по 19.04.2024);
- «Методика обучения взрослых немецкому языку с использованием этнокультурного компонента» (с 04.08. по 10.08.2024 года);
- «Мультимедийный курс изучения немецкого языка на базе учебника «Hallo Nachbarn! Neu», Band 1, Einheiten 1 – 9» Уровень: А-1 и Band 2, Einheiten 10 – 18» »  
Уровень: А-2.

1.5. В течение 2024 года работники кафедры принимали участие в заседаниях Правления, ОСР и Педсовета Института этнокультурного образования.

## **2. Кафедра истории и культуры**

2.1. Кафедра истории и культуры в 2024 году вела работу согласно календарному плану работы кафедры и осуществляла подготовку и реализацию программ дополнительного профессионального образования, а также другие этнокультурные проекты по направлениям деятельности кафедры.

2.2. В течение 2024 года на кафедре истории и культуры были реализованы следующие образовательные мероприятия: обучение по программе профессиональной переподготовки «Управление социально-ориентированной некоммерческой организацией» (с 03.03. по 20.10.2024), по программам повышения квалификации «Организация работы с молодежью» (с 01.05. по 10.08.2024), «Проектный менеджмент в области социально-культурной деятельности»; «Режиссура культурно-массовых мероприятий и праздников» (с 11.08. по 18.08.2024); для специалистов этнокультурных клубов и площадок организовывала проведение рабочей встречи по созданию программ для этнокультурных клубов, по лучшим социально-культурным практикам; по апробации программ для этнокультурных клубов (с 29.09 по 02.10.2024).

**2.3.** За 2024 год кафедра оказывала содействие по разработке и проведению вебинаров и онлайн-курсов этнокультурной направленности; проводила оценку федеральных и региональных проектов в области образования; оказывала поддержку федеральных и региональных образовательных проектов в России и странах СНГ; принимала участие в проведении вебинаров с ведущими преподавателями Института этнокультурного образования по историческому и этнокультурному направлению.

2.4. Кафедра истории и культуры в течение 2024 года осуществляла сопровождение онлайн-курсов (история российских немцев XX века, менеджмент в области социокультурной деятельности и др.), создание онлайн-курса «Изобразительное искусство и музыка РН».

2.5. Кафедра истории и культуры приняла участие в организации и проведении Конкурса «Немцы в истории России» (с 18.04. по 19.04.2024)

2.6. В течение 2024 года работники кафедры принимали участие в заседаниях Правления, ОСР и Педсовета Института этнокультурного образования.

### **Достижение целей в отношении задач и по индикаторам**

Целевое значение индикатора, отражающего деятельность Института, достигнуто.

<b>Целевые индикаторы</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Достижение индикатора (да или нет)</b>
100 % участников образовательных мероприятий оценивают содержание и программу мероприятий положительно	100 %	100 %	Да

Постоянный мониторинг образовательных проектов и иных этнокультурных мероприятий посредством анкетирования участников, показывает высокую оценку содержания образовательных проектов и мероприятий, проводимых Институтами (100% участников оценили содержание и программу мероприятий положительно).

### **Сотрудничество Института**

В 2024 году в рамках проектной деятельности Института этнокультурного образования активно сотрудничал с Московским городским педагогическим университетом (МГПУ), Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»), Национальным исследовательским университетом «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ), Российским государственным гуманитарным университетом (РГГУ), Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», Южным федеральным университетом (Ростов-на-Дону) и Томским губернаторским колледжем культуры и искусств: преподаватели участвовали в семинарах, вебинарах, программах ПК и ПП как референты.

### **Практика**

#### **В 2024 году прошли практику:**

- на кафедре истории и культуры прошли практику:
  - с 15.07. по 28.07.2024 - 1 студентка Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», г. Москва;
- на кафедре немецкого языка и литературы прошли практику:
  - с 11.11.2024 по 21.12.2024 - 1 студентка 4-го курса, группы 192104а Факультета иностранных языков по направлению подготовки «Перевод и переводоведение» из Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» г. Томска;
  - с 08.06.2024 по 06.07.2024. – 1 студентка очной формы обучения, группы 03-ПО-22, 2 курса по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», «Иностранный язык (английский). Иностранный язык по выбору», г. Калининград;
  - с 10.06.2024 по 08.07.2024 - 2 студента 3-го курса, по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» г. Москвы;

- с 11.11.2024 по 23.11.2024 - 2 студента 4-го курса, по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика: профиль подготовки «Теория и практика межкультурной коммуникации-немецкий язык» Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский педагогический государственный университет», г. Москвы;

### **Выводы и рекомендации:**

- 1. Запланированная на 2024 год программа деятельности Института была выполнена в полном объеме с точки зрения запланированных мероприятий.*
- 2. Структура повышения квалификации специалистов, соответствует требованиям лицензии, нормативных документов и в равной мере ориентирована на повышение квалификации и профессиональную переподготовку специалистов, а также организацию различных мероприятий этнокультурной направленности в соответствии с планом работы Института.*
- 3. Активизировать работу Института для улучшения дальнейшей проектной работы.*

#### **Рекомендации**

*Необходимо наметить следующие шаги для улучшения дальнейшей проектной работы:*

- *совершенствовать систему дистанционного обучения немецкому языку с этнокультурным компонентом на основе учебника «Hallo Nachbarn! Neu», а также внедрять другие формы дистанционного обучения*
- *развивать сотрудничество с вузами России, работающими в сфере этнокультурного образования;*
- *усилить научную деятельность Института, развивать исследовательские направления деятельности Института, проводить научные проекты, содействующие развитию исторического и культурного направлений деятельности Института и формированию условий для деятельности молодых ученых, изучающих наследие этнических немцев России.*

## **5. Качество подготовки обучающихся**

Программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки обеспечивают их актуализацию (соответствие требованиям профессиональных стандартов) в условиях изменения целей, содержания, технологий, нормативно-правового обеспечения профессиональной деятельности в той или иной сфере.

Качеству содержания повышения квалификации и профессиональной переподготовке слушателей Институт придаёт важнейшее значение. При проверке данного вопроса комиссия исходила из степени соответствия имеющейся организационно-планирующей документации требованиям нормативных актов в области повышения квалификации специалистов и профессиональной переподготовки. При этом детальному анализу подвергались рабочие учебные программы, включающие весь комплекс их учебно-методического сопровождения. Учебно-методическая документация представлена: учебными, учебно- тематическими планами и рабочими программами, утвержденными директором Института. Каждая учебная программа содержит цель и задачи изучения основных разделов, планируемые результаты обучения, основное содержание программы, учебный план, материальные условия реализации программы, учебно-методическое обеспечение программы, оценку качества освоения программы, контрольно-оценочные материалы освоения программы список нормативных документов. Реализация программ дополнительного профессионального образования характеризуется использованием инновационных методов в образовательном процессе, ориентированных на решение проблем практической деятельности слушателей, в том числе:

- модульный принцип обучения;
- дистанционные образовательные технологии;
- использования активных методов обучения, возможных с применением дистанционных технологий;
- практико ориентированное обучение;
- учет психофизиологических особенностей взрослых обучающихся;
- методы контроля и управления образовательным процессом: тестирование, итоговые работы.

В процессе обучения основное внимание уделяется формированию у слушателей компетенций, позволяющих ориентироваться в современных производственных условиях, качественно осуществлять профессиональную деятельность.

Особое внимание уделяется внедрению новых форм и методов обучения, способствующих лучшему овладению новыми навыками, профессиональными компетенциями и (или) совершенствованию профессиональных компетенций.

Рабочие учебные программы дополнительного образования структурированы по компетентностно-модульному принципу с учётом требований к содержанию и уровню повышения квалификации, требования к содержанию и уровню практических навыков и умений обучающихся.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, профессиональной переподготовки - на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации, а дополнительная развивающая образовательная программа -на формирование, развитие творческих способностей, удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также на организацию их свободного времени.

Результаты анализа освоения дополнительных профессиональных программ показали, что программы по своей форме и структуре были разработаны с учетом требований ФГОС ВО и ФГОС СПО, соответствующим профессиональным стандартам, а дополнительных развивающих образовательных программ - требованиям к содержанию и результативности освоения программ, направленных на формирование и развитие творческих способностей взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном совершенствовании, организацию их свободного времени.

В рабочих программах выделяются отдельные модули, в том числе определённые темы для самостоятельного изучения слушателями. Обучение по каждой программе предусматривает оценку уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, целью которых является повышение качества образования посредством достижения единых требований к знаниям, умениям, навыкам слушателей в контексте современности.

Задачи оценки:

- определить уровень сформированности у слушателей профессиональных навыков и умений;
- соотнесение этого уровня с требованиями нормативных документов;
- контроль за выполнением программ и календарных планов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории слушателей;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании преподавателем учебных достижений слушателей;
- выявление недостатков в реализации программ дополнительного профессионального образования и образовательного процесса в целом, принятие оперативных решений по их корректировке с целью повышения уровня знаний, умений, навыков слушателей.

Рабочие программы сопровождаются списками учебно-методической литературы, рекомендованной в качестве обязательной и дополнительной, интернет-ресурсами. Программы

находятся на кафедре, отвечающей за реализацию программы. Обязательная литература, указанная в учебных программах, имеется в библиотечном ресурсе и в электронном виде. Редкая литература размножается преподавателем, читающим определённый профессиональный модуль и раздаётся на занятиях слушателям.

При разработке рабочих программ повышения квалификации особое внимание уделяется:

- целям реализации программы, какие должен слушатель усовершенствовать и (или) получить новые компетенции, необходимые для профессиональной деятельности, и (или) повысить свой профессиональный уровень в рамках уже имеющейся квалификации;
- содержанию программы;
- организации самостоятельной работы с указанием рекомендуемой литературы;
- информационно-методическому обеспечению программы.

Все программы проходят оценку внутренними и внешними рецензентами, обсуждение на кафедре, реализующей программу, проходят процедуру согласования на Педсовете, после чего утверждается директором Института. В целом учебно-методическая документация разработана на достаточном профессиональном уровне, обеспечен единый технологический подход. Таким образом, структура, содержание и трудоёмкость учебных планов повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов отвечают требованиям к минимуму содержания и уровню повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Деятельность Института отражается на официальном сайте <http://www.biz-institut.ru>, где размещена вся информация, предусмотренная ст. 29 Федерального закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. с последними изменениями и дополнениями).

#### **Выводы и рекомендации:**

1. *Деятельность Института ориентирована на подготовку специалистов к успешной практической в профессиональной сфере. Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов в сфере дополнительного профессионального образования. Уровень требований, предъявляемых при проведении итоговой аттестации и их результаты позволяют положительно оценить качество обучения специалистов.*
2. *Продолжить работу по совершенствованию качества подготовки обучающихся, регулярно проводить мониторинг применения слушателями полученных знаний, для улучшения качества обучения учитывать пожелания слушателей, отмечаемых ими в анкетах.*

## **6. Качество организации учебного процесса дополнительных программ**

### **6.1. Качество организации учебного процесса дополнительных профессиональных программ**

Сложившаяся практика организации учебного процесса в Институте обеспечивает качественный уровень освоения дополнительных профессиональных программ, методически обоснованное соотношение и последовательность преподавания учебных тем, учебных дисциплин (модулей), планомерность всего образовательного процесса, внедрение передового опыта практической деятельности, сочетание традиционных методов передачи и закрепления информации с новейшими достижениями в области педагогики и методики преподавания, необходимые условия для педагогической деятельности педагогического состава и освоение слушателями дополнительных профессиональных программ, их творческой самостоятельной работы.

Основными документами, определяющими содержание и организацию образовательного процесса, являются: рабочие учебные программы, рабочие программы дисциплин.

Отвечающими за организацию и управление учебным процессом являются кафедры Института, которые обеспечивает повышение квалификации и уровня знаний немецкого языка, в области немецкой литературы, истории, этнографии и пр.

Кафедры работают в тесном сотрудничестве по всем аспектам образовательной деятельности: в области создания единой учебно-методической базы, разработки программ повышения квалификации/профессиональной переподготовки, а также мероприятий этно-лингво-культурной или социальной направленности, сотрудничают с различными учебными заведениями соответствующего профиля.

Образовательный процесс в Институте проходит круглогодично, согласно плана деятельности Института. Расписание занятий составляется на основании календарных учебных графиков и учебно-тематических планов, подписывается директором Института. Расписание занятий составляется на каждую учебную группу и доводится до сведения преподавателей и слушателей. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут, занятия проводятся парами по 90 минут. Между занятиями предусматривается перерыв продолжительностью 10 минут, обеденный перерыв - 45 минут. Обучение в Институте ведётся на русском и немецком языках (если предусмотрено программой). Часть очных занятий были перенесены в онлайн-среду, т.е. учебный процесс был организован посредством дистанционных технологий обучения на основе различных способов доставки электронного контента и доступных инструментов коммуникации обучающихся и преподавателей в электронной информационно-образовательной среде.

Все вопросы, касающиеся состояния и улучшения образовательного процесса рассматривались на заседаниях Педсовета.

Учебно-материальная база полностью соответствует реализуемым программам. Аудитории, в которых проводятся занятия оборудованы интерактивным оборудованием и мультимедийными установками.

В образовательном процессе применялись как традиционные формы организации учебного процесса, такие как лекции, практические, семинарские и групповые занятия, самостоятельная работа слушателей, входная, промежуточная и итоговая аттестации, так и нетрадиционные инновационные методы обучения по решению преподавателя: методы проблемного обучения, тренинги, деловые игры, ситуационные задачи, творческие задания, тестирование, дискуссии, защита рефератов, написание эссе, и т.д., которые придают процессу образования творческий характер, обуславливают его целостность и многомерность, органично укладываясь в концепцию непрерывности образования- образования в течение всей жизни. Общая продолжительность теоретического обучения включает как аудиторные занятия, так и самостоятельную работу.

Самостоятельная работа организовывалась с помощью различных форм, предусмотренных конкретной программой:

- Подготовка информационного сообщения.
- Написание реферата, эссе, докладов.
- Создание материалов-презентаций.
- Изучение нормативных документов.
- Работа с литературой и другими источниками информации и т.п.
- Дипломная работа (выпускная квалификационная работа).

Защита выпускной квалификационной работы является обязательной формой итоговой аттестации, самостоятельно выполняемой обучающимся, на завершающем этапе подготовки специалиста, проходящего профессиональную переподготовку.

В Институте также велись определённые наработки по внедрению новых форм обучения, обусловленные, прежде всего, дальнейшей компьютеризацией учебного процесса в том числе: разработка и использование презентационных материалов, электронных учебников, лекций, методических пособий и других, необходимых для обучающихся материалов.

В целях изучения мнения обучающихся и выявления их удовлетворённости образовательными услугами в сфере дополнительного профессионального образования, оказываемыми Институтом, по завершении их обучения было проведено анкетирование, мониторинг которых показал высокую

оценку содержания образовательных мероприятий, проводимых Институтом этнокультурного образования (100% участников оценили содержание программ и мероприятий положительно).

## **6.2. Качество организации учебного процесса по реализации дополнительной развивающей образовательной программы «Мультимедийный курс изучения немецкого языка на базе учебника «Hallo Nachbarn!Neu», Band 1, Einheiten 1 – 9» и «Мультимедийный курс изучения немецкого языка на базе учебника «Hallo Nachbarn!Neu», Band 2, Einheiten 10 – 18»**

В Институте продолжается реализация дополнительной развивающей образовательной программы по изучению немецкого языка Уровня А1 и Уровня А2. Возраст обучающихся, участвующих в реализации данной образовательной программы 18+, не владеющих или слабо владеющих немецким языком и желающих изучать немецкий язык. К освоению программы допускаются лица без предъявления требований к уровню образования.

Общее количество благополучателей – 200 человек.

**Форма обучения на курсе** - дистанционный формат обучения, без отрыва от работы или учебы. В процессе обучения кроме тестовых и аудиторных заданий предусмотрены задания с «развернутыми» ответами – написание эссе и сочинений, которые проверяются преподавателем, сопровождающим обучающегося на протяжении всего периода обучения на курсе. При реализации учебного процесса используются электронные учебно-методические комплексы, включающие в себя:

- видеолекции – презентация теоретического материала по грамматике немецкого языка в доступной и легко усваиваемой форме;
- аудиоматериалы – дополнительное развитие навыков понимания устной речи;
- практические занятия – комплекс лексико-грамматических упражнений на каждую тему, интерактивные тестовые задания, а также письменные задания в форме сочинений и эссе;
- самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся – повторение полученных ранее знаний.
- Лексико-грамматические упражнения и интерактивные задания в качестве практических занятий реализованы в нескольких форматах:
  - впечатывание правильного ответа в одну или несколько ячеек в тексте упражнения;
  - выбор правильного ответа из выпадающего списка;
  - сопоставление, группирование слов по признакам (по артиклям, смыслу, части речи и т.д.);
  - восстановление порядка следования элементов текста;
  - перетаскивание правильных ответов, представленных отдельными плашками, в текст с пропусками;
  - исправление ошибок в предложениях/текстах;
  - говорение;
  - аудирование.

Контент курса размещен на LCMS-системе jetspeak. Курс проводится на онлайн-платформе для изучения иностранных языков GrammarCase.

Все пользователи, подключенные через Интернет, имеют возможность получать доступ к личному кабинету на обучающей платформе с помощью интернет-браузера и использовать всю предоставленную функциональность.

### **Выводы и рекомендации:**

1. *Организация учебного процесса соответствует требованиям, предъявляемым к организациям дополнительного профессионального образования, требованиям надзорных органов.*
2. *Комиссией по самообследованию работа Кафедры немецкого языка и литературы и Кафедра истории и культуры оценена положительно.*
3. *Продолжить наращивание по совершенствованию качества организации учебного процесса, внедрению инновационных обучающих методик на основе применения компьютерных технологий.*
4. *Формирование у слушателей положительной мотивации по освоению знаний.*
5. *Вовлечение слушателей в научно-исследовательскую работу.*



## **7. Качество аттестации слушателей**

### **7.1. Качество аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам**

Аттестация слушателей является одним из направлений педагогического контроля, актуальность которого заключается в необходимости разработки и последующем уточнении критериев оценки результатов обучения.

Аттестация осуществлялась в соответствии с «Положение о проведении промежуточной и итоговой аттестации слушателей по программам дополнительного профессионального образования» в форме промежуточной и итоговой аттестации.

Целью промежуточной и итоговой аттестации слушателей является не только повышение результативности образовательного процесса, но и уровня профессионализма педагогических работников.

Их основное содержание как одной из форм педагогического контроля заключается в выявлении соответствия реальных результатов образовательного процесса прогнозируемым результатам дополнительных профессиональных программ.

Промежуточное тестирование проводилось по каждому модулю в форме зачёта/диф. зачёта (зачёта с оценкой) или экзамена, результаты которого оценивались по четырём бальной шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно и неудовлетворительно).

Итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения программы в полном объёме.

Итоговые комплексные испытания и защита выпускной квалификационной работы являются обязательным компонентом, определяющим уровень и качество подготовки слушателя с учётом общих требований к знаниям и умениям по всем дисциплинам учебного плана программы профессиональной переподготовки.

Цель итоговых испытаний: оценить теоретические знания, практические умения и навыки, приобретённые слушателями в процессе освоения всех дисциплин (модулей) учебного плана программы, определить уровень его подготовленности к новому виду профессиональной деятельности, а также соответствия новых профессиональных компетенций основным требованиям дополнительной квалификации.

Промежуточную и итоговую аттестацию осуществляли преподаватели, осуществляющие образовательный процесс. Контроль за правильностью проведения аттестации осуществлял директор Института.

Для определения итоговой аттестации был сформирован фонд оценочных средств, включающий в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся слушатели в результате освоения программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дополнительной профессиональной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы.

В результате самообследования комиссией было выявлено, что результаты выпускников по итогам аттестации достаточно стабильны. Случаев получения на итоговой аттестации неудовлетворительных оценок нет.

Анализ качества аттестации слушателей по всему перечню программ, реализуемых в Институте, показывает, что аттестация проводилась с соблюдением требований, предусмотренных Законодательством Российской Федерации в области образования.

## **7.2. Качество аттестации слушателей по дополнительной развивающей образовательной программе**

Цель оценки достижений обучающихся – это оценивание как достигаемых результатов, так и процесса их формирования. Основной акцент делается на оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения программы.

Текущий контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы, а также стимулирования учебной работы обучающихся, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебного процесса.

Назначение промежуточной аттестации – определение уровня подготовки обучающихся по немецкому языку. Условием допуска к промежуточной аттестации является положительная текущая аттестация.

Итоговая аттестация по дополнительной общеразвивающей программе не является обязательной, но и не запрещает её проведения с целью установления:

- 1) соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- 2) соответствия процесса организации и осуществления программы установленным требованиям к порядку и условиям её реализации.

В результате самообследования комиссией было выявлено, что результаты слушателей курса по итогам аттестации итогового тестирования входят в нормативный срок освоения программы курса, которые предусматривают умение использовать приобретенные знания в практической деятельности и повседневной жизни: для общения с представителями других стран, ориентации в современном поликультурном мире.

Требования к освоению немецкого языка оцениваются в соответствии с компетенциями владения иностранным языком уровню A1 и A2.

При оценке достижений слушателей курса основной акцент делается на оценку динамики индивидуальных достижений слушателей в процессе освоения программы, которое сможет показать успешность освоения материала. Срок прохождения итоговой аттестации составляет 1 академический час. Задания итогового тестирования предоставляются слушателю в виде итогового поверочного теста, охватывающего программу всего онлайн-курса и включающего практическую часть на основе лексического материала и теоретического материала по грамматике. Для тестирующихся разработана Инструкция, где прописан чёткий алгоритм прохождения аттестации. Слушателям, имеющим положительный результат итоговой аттестации, выдается Сертификат, подтверждающий обучение на онлайн – курсе.

### **Выводы и рекомендации:**

1. *Уровень требований, предъявляемых при итоговых аттестациях, и результаты позволяют положительно оценить качество повышения квалификации.*
2. *Повышение требовательности к слушателям в процессе проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.*

## **8. Оформление документов об образовании**

### **8.1. Оформление документов по окончании обучения по дополнительным профессиональным программам**

Слушателю, прошедшему в установленном порядке итоговую аттестацию выдаётся удостоверение или диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Основанием для выдачи документов являются итоговые зачётные и экзаменационные ведомости, протоколы аттестационной комиссии и приказ Директора о выпуске слушателей в связи с окончанием обучения.

Оформление, учёт и хранение документов о повышении квалификации и профессиональной переподготовке ведётся в соответствии с требованиями Устава и других ЛНА.

В удостоверении указывается: регистрационный № документа, фамилия, имя, отчество слушателя, наименование программы повышения квалификации, сроки обучения.

В дипломе указывается регистрационный № документа, фамилия, имя, отчество слушателя, наименование программы профессиональной переподготовки, сроки обучения, а также квалификация, указывающая на право заниматься определенной профессиональной деятельностью и/или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в законодательстве установлены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования.

Все бланки документов заполняются на компьютере, подписываются чернилами, скрепляются печатью и выдаются лично слушателю, владельцу или представителю организации, направившей слушателя на обучение.

Для регистрации выдаваемых документов, ведётся книга регистрации, которая прошнурована, пронумерована, скреплена печатью и хранится как документ строгой отчётности.

Слушателям, освоившим часть учебной программы и не завершившим обучение, выдаётся справка об обучении (о периоде обучения) установленного образца.

Бланки документов о повышении квалификации и профессиональной переподготовки хранятся как документы строгой отчётности.

## **8.2. Оформление документов по окончании обучения по дополнительной развивающей образовательной программе**

После удачного завершения обучения по программе на бланке организации выдается электронный сертификат об прохождении онлайн-языкового курса (уровень А1, А2) с курсом фонетики и материалами с этнокультурной составляющей.

### **Выводы и рекомендации:**

- 1. Заполнение и выдача документов, справок об освоении отдельных тем, дисциплин (модулей) программы, ведение журнала учёта указанных документов строго соответствуют требованиям Российского законодательства.*

## **9. Качество кадрового обеспечения**

Качество образовательного процесса во многом зависит от уровня профессиональной компетентности кадрового состава.

Основными направлениями кадровой политики Института являются: отбор сотрудников, участвующих в образовательном процессе, создание необходимых условий для раскрытия научно-педагогического потенциала, забота об их профессиональном росте, привлечение к сотрудничеству в работе преподавательского состава и их отбор.

На педагогическую работу принимались лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтверждённую документами об образовании, обученные навыкам оказания первой помощи.

Учитывая специфику деятельности Института, к педагогической деятельности привлекались работники, не отнесённые к категории педагогических работников, а также работники, не имеющие установленного уровня образования и квалификации, но обладающие достаточным практическим

опытом, знаниями и деловыми качествами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности с учётом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ в Организации, такие как лучшие бизнес-тренеры России, успешные юристы и руководители различных организаций и учреждений города Москвы и других регионов РФ.

К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена законодательством Российской Федерации или по медицинским показаниям.

Поэтому для реализации программ дополнительного профессионального образования, для проведения разовых семинаров и тому подобной работы, которая носит эпизодический характер, привлекались референты - физические лица, т.е. высококвалифицированные педагоги и специалисты на условиях гражданско-правовых договоров. За оказанные образовательные услуги они получали денежное вознаграждение. Самообследование показало высокий профессиональный уровень преподавательского состава, осуществляющих образовательный процесс в Институте. Лекции и практические занятия проводили доктора и кандидаты наук, преподаватели- профессора и доценты, преподаватели ведущих Вузов РФ, специалисты крупных компаний, эксперты и руководители проектов , а также сертифицированные тренеры.

### Общая численность сотрудников Института

Общая численность работников **на момент начала** самообследования составила **8** человек, на момент **окончания самообследования** составила **11** человек.

— Всего имеющих высшее образование на момент начала самообследования - **8** человек, из них:

- кандидаты наук - 3 человека;
- специалисты – 5 человек.

— Всего имеющих высшее образование на момент окончания самообследования - **11** человек, из них:

- кандидаты наук - 3 человека;
- специалисты - 8 человек, из них:

— всего имеющих высшее образование на момент окончания самообследования – **8** человек.

Повышение квалификации сотрудников способствует росту их профессионализма, что, в свою очередь, обеспечивает высокое качество учебного процесса в целом.

В 2024 году обучение прошли 5 человек, обучение проходило в ЧОУ ДПО «УЦ «Академия Безопасности», форма обучения: заочная с применением ДОТ в системе дистанционного обучения CRM-система «Учебный центр»:

№ п/п	должность	Наименование программы	Сроки обучения
1	1. директор	Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда	16 часов
	2.заведующая кафедрой истории и культуры		
	3.заведующий кафедрой немецкого языка и литературы		
	4.ведущий специалист по культуре		
2	1. директор	Обучение должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС организаций по ГО и защите от ЧС	36 часов

По программе повышения квалификации в ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» прошел обучение 1 чел.

№ п/п	должность	Наименование программы	Сроки обучения
1	заведующая кафедрой истории и культуры	«Основы антропологии и этнопсихологии»	108 часов

Кроме того, работники постоянно совершенствуют свое мастерство путём самообразования, посещения различных тематических семинаров, выставок, конференций, открытых занятий и т.п.

Все работники Института владеют компьютером и используют информационные технологии в трудовом процессе.

#### **Выводы и рекомендации:**

- 1. Институт располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на должном теоретическом и методическом уровне решать задачи по повышению квалификации специалистов, отвечающим требованиям законодательства по дополнительному профессиональному образованию, а также по дополнительному образованию по дополнительным образовательным развивающим программам.*
- 2. Привлечённые преподаватели ведут работу по улучшению качества подготовки слушателей, применяют современные формы и методы обучения.*
- 3. Анализ кадрового состава свидетельствует о стабильности кадрового обеспечения учебного процесса, вместе с тем, необходимо и далее усилить работу кафедр по повышению качества работы преподавателей, увеличению доли лиц с учеными степенями, а также привлечению в учебный процесс высококвалифицированных специалистов – педагогов и практиков из различных организаций и учреждений города Москвы и других регионов РФ для качественной реализации образовательных программ.*
- 4. В целях повышения квалификации работников, направлять их на повышения квалификации по направлениям обучения в другие учебные организации.*

#### **10. Качество учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения образовательной деятельности**

В целях качественного учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения обучающихся в Институте:

- организована методическая работа;
- осуществляется работа по обеспечению слушателей необходимой литературой.

Основными документами, регламентирующими методическую работу в Институте являются план мероприятий Института, приказы и распоряжения директора по образовательной деятельности.

Основные задачи учебно- методической работы:

- повышение профессионального мастерства работников, участвующих в процессе организации и проведения образовательной деятельности в Институте;
- развитие их творчества;
- совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения, обеспечение их единства, органической взаимосвязи образовательных программ и практической деятельности обучающихся;

- методическое обеспечение реализуемых программ учебно-методической документацией, учебной и методической литературой, иными средствами обучения;
- использование в учебном процессе результатов научных исследований, новых информационных технологий, передового опыта.

Общее руководство методической работой в профессиональном учебном заведении осуществляет директор. Заседания Педсовета, согласно Уставу Института, проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На заседаниях Педсовета рассматривались актуальные вопросы учебно-методической работы, проблемы повышения качества обучения. Кроме того, особое внимание уделялось вопросам обобщения передового опыта деятельности кафедр. Педсовет осуществлял контроль методического обеспечения всех видов учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации, самостоятельной работы слушателей, содействовал внедрению инновационных методов обучения в учебный процесс и т.п.

УМК дополняются учебниками, учебными пособиями, текстами лекций, проблемными лекциями, справочниками, хрестоматиями, словарями и пр. УМК доступны, как на бумажных, так и электронных носителях.

Значительная часть информационных ресурсов, используемых в образовательной деятельности, представлена в электронном виде.

Основным источником учебной информации остаётся учебная, научная и учебно-методическая литература, которой располагает Институт.

### **Обеспечение учебной и учебно-методической литературой образовательных программ и полиграфической продукцией**

В 2024 году для реализации программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации была закуплена учебно- методическая литература (69 экземпляров):

<b>Программа профессиональной переподготовки «Управление социально-ориентированной некоммерческой организацией»</b>		
<b>№</b>	<b>Название книги</b>	<b>Количество экземпляров</b>
1	Некоммерческие организации : учебное пособие для вузов / В. В. Кулаков [и др.] ; под редакцией В. В. Кулакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14983-8.	16
2	Дмитрий Поликанов. Как устроены некоммерческие организации, 2022 Издательство БОМБОРА, ISBN: 978-5-04-157188-7 Формат:170x247 мм, 256 с.	16
<b>Программа повышения квалификации «Режиссура культурно-массовых мероприятий»</b>		
<b>№</b>	<b>Название книги</b>	<b>Количество экземпляров</b>
1	Опарина Н.А. Сценарные основы досуговых программ.2024, 460 с., ISBN 978-5-507-48665-6	22
<b>Программа повышения квалификации «Методика воспитательной работы вожатого при организации этнокультурных языковых встреч и площадок»</b>		
1	Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 166 с. — (Высшее	3

	образование). — ISBN 978-5-534-06307-3.	
2	Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15774-1.	3
3	Психологические основы вожатской деятельности. Учебник для вузов	3
4	Социально-педагогические основы вожатской деятельности	3
5	Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12479-8.	3

### Издание информационно-методического журнала BiZ-Bote

Институтом ежеквартально выпускается информационно-методический журнал «BiZ-Bote». Журнал «BiZ-Bote» является зарегистрированным изданием Института этнокультурного образования в системе ISSN (Международный стандартный серийный номер) и системе РИНЦ (Российский индекс научного цитирования).

			
НОМЕР: 1	НОМЕР: 2	НОМЕР: 3	НОМЕР: 4
ГОД: 2024	ГОД: 2024	ГОД: 2024	ГОД: 2024

Темы Журнала №1: Собраны материалы о новых форматах работы в общественных организациях российских немцев по изучению истории народа, его языка, культуры, обычаев.

Темы Журнала №2: Виды, формы и новые тенденции волонтерской работы (на нем. яз); Волонтерство в центрах встреч (на нем. яз).

Темы Журнала №3: Этнокультурный туризм как новый тренд (на нем. яз); Этнический туризм в немецком Поволжье: истоки и современность.

Темы Журнала №4: «Сетевые проекты как форма организации проектной деятельности центров встреч; 5 фактов о «Tolles Diktat», прилагаются Тексты для «Tolles Diktat».

В 2024 году расширился пул авторов, также стоит отметить постоянных авторов, которые ежегодно готовят материалы и сохраняют стабильный интерес к публикациям в журнале.

Обеспечение в 2024 году раздаточной полиграфической продукцией (папки, ручки, блокноты и т.п.) было осуществлено в соответствии с планом деятельности.

С 01.01.2024 г. по 31.03.2024 г. для организации и проведения программ профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров, тренингов была приобретена учебно-методическая литература- было закуплено 89 экземпляров, вкл. электронные. Были приобретены презентационные материалы (папки, ручки, флешки и т. д.), осуществлена информационная поддержка интернет-ресурсов ViZ (веб-хостинг, обслуживание веб-сайта и социальных сетей, написание статей, фото- и видеосопровождение проектов, перевод веб-сайта ViZ на немецкий язык), банковские комиссии, поддержка программных продуктов 1С.

#### **Выводы и рекомендации:**

- 1. Институт имеет необходимую информационно-методическую базу, обеспечивающую обучение специалистов по реализуемым программам на достаточном уровне.***
- 2. Продолжить пополнение ресурсов учебно-методической литературой, информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.***
- 3. Использовать ресурсы интернета, книжные интернет-магазины в комплектовании и пополнении ресурсов Института.***
- 4. Расширить поиск новых подходов и решений проблем создания хранилища информационных ресурсов, их организации, средств и способов доступа к ним участников образовательного процесса.***

### **11. Качество материально-технической базы**

АНО ДПО «Институт этнокультурного образования» безвозмездно пользуется помещениями, находящиеся в здании по адресу: 119435, г. Москва, ул. Малая Пироговская, д.5 (далее – Здание). Форма владения зданиями и помещениями, реквизиты соответствующих документов:

Собственник Здания: Автономная некоммерческая организация «Культурно-деловой центр «Русско-немецкий дом в городе Москве», ИНН 9704020881, КПП 770401001, ОГРН 1207700222421, государственная регистрация права собственности на Здание за № 77:01:0005013:1035-77/051/2021-3 от 10.06.2021 г.

Институт осуществляет свою деятельность в помещениях, переданных ему во временное безвозмездное пользование в Здании Автономной некоммерческой организацией «культурно-деловой центр «Русско-немецкий дом в городе Москве» - Договор №13Б/РНД/21 от 02.08.2021 о передаче нежилого помещения во временное безвозмездное пользование, Договор №15Б/РНД/21 от 10.06.2021 о передаче нежилого помещения во временное безвозмездное пользование.

Декларация пожарной безопасности имеется рег. № 45-286-4900-ТО-01008 от 19.11.2021).

Санитарно-эпидемиологическое заключение имеется (№ 77.34.24.000.М.001.789.04.21 от 24.04.2021).

Проезд, питание и проживание слушателей осуществлялся за счёт средств Института.

Организация питания обучающихся обеспечивалась в местах их проживания (в гостиницах) или кафе, находящемся в шаговой доступности от места проведения занятий в соответствии с договорами.

Работники и слушатели Института обеспечиваются доступом к источникам питьевой воды, на 1 этаже здания действуют снек автомат со спиральной выдачей товара (по продаже шоколадок, сухариков и мелкой закуски).

Имеется кухня, оборудованная микроволновой печью и нагревательными приборами.

В соответствии со статьёй 212 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ Российской Федерации «О специальной оценке условий труда» (ред. от



18.06.2020) в Институте проведена специальная оценка условий труда (заключение эксперта № 01-3Э/4363-АПТ-КА-СОУТ от 18.09.2020).

Режим работы Института: понедельник-четверг с 9.00 час. до 18.00 час., пятница - с 9.00 час. до 17.00 час. Обеденный перерыв: 13.00-14.00. Выходные дни - суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни в соответствии с Трудовым кодексом РФ. В исключительных случаях, согласно графику учебного процесса, занятия могут проводиться в праздничные и выходные дни (регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка от 28.08.2014, с изменениями и дополнениями от 10.10.2017, 31.08.2020, 16.01.2024).

Для осуществления образовательного процесса созданы хорошие условия: имеются учебно-методические ресурсы, кабинеты оборудованы современными техническими средствами (компьютерами, копировально-множительной техникой), на всех рабочих местах имеется выход в Интернет, установлено лицензионное программное обеспечение.

Комплекс материально-технической базы включает 6 помещений. Данные помещения оснащены мультимедийными комплексами и аппаратурой для проведения практических занятий, компьютерами, демонстрационными досками, акустической системой, необходимой мебелью.

Данные помещения безвозмездно предоставляются Институту Автономной некоммерческой организацией «Русско-немецкий дом в городе Москве». В Институте для оказания первой помощи имеется аптечка. С целью оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся 27.11.2020 был пролонгирован договор (№ 018-Б/20) с Федеральным государственным бюджетным учреждением науки «Научно-исследовательский институт физико-химической медицины Федерального медико-биологического агентства» - ФГБУН НИИ ФХМ ФМБА России.

Продолжает развиваться сайт Института <http://www.biz-institut.ru/>.

**Выводы:**

***1. Материально-техническая база обеспечивает на должном уровне ведение учебного процесса.***

**12. Отчет об использовании денежных средств**

Сведения о поступлениях и фактическом расходовании денежных средств АНО ДПО «Институт этнокультурного образования» за 2024 год отражены в таблице:

<b>Сведения о фактическом расходовании денежных средств</b>	<b>Сумма (тыс. руб.)</b>
Вид расходования:	
Расходы на проведение мероприятий (курсы повышения квалификации, семинары, программы профессиональной переподготовки и др.) включая расходы на проезд, проживание, питание, оплату услуг привлечённых специалистов, аренду помещений и т.д.	25 122, 00
Расходы, по оплате труда управленческого персонала, включая начисления.	18 043,00
Прочие расходы	10 127,00
Израсходовано денежных средств всего:	53 292,00

## 12. Внутренняя оценка качества образования (ВСОКО)

В 2024 году внутренняя оценка качества образования в Институте осуществлялась согласно положения о внутреннем мониторинге эффективности образовательного процесса, которое устанавливает общие требования к целям, задачам и единым принципам системы оценки качества образования в Институте, регламентирует порядок проведения мониторинга. Работники Института регулярно осуществляют сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования в Институте и основных показателях его функционирования с целью определения тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

Объектами оценки качества образования являются:

- учебные достижения обучающихся;
- продуктивность, профессионализм и квалификация преподавателей;
- дополнительные образовательные программы и условия их реализации;
- образовательный процесс.

Предмет оценки качества образования:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ);
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности.

В настоящее время получены следующие результаты разработки и развития ВСОКО:

- сформирована локальная нормативно-правовая и методологическая база;
- наполняются содержанием компоненты образовательной системы:
  - разработаны алгоритмы оценивания;
  - разработаны формы и методы проведения текущего, промежуточного контроля и итоговой аттестации;
  - для программ профессиональной переподготовки сформированы фонды оценочных средств.

### **Выводы и рекомендации:**

- 1. Анализ результатов деятельности Института позволяет сделать вывод о том, что Институт сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на дополнительное профессиональное образование, в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.*
- 2. Наравивать работу по дальнейшему совершенствованию образовательного процесса.*

## **14. Обеспечение работодателем работников безопасных условия труда, отвечающих государственным требованиям**

Обеспечение безопасных условий труда, сохранение здоровья и работоспособности работников Института, отвечающих государственным требованиям трудового законодательства, были обеспечены работодателем в полном объеме.

На каждом рабочем месте созданы определённые условия труда, регулярно проводилась систематическая профилактическая работа по предупреждению травматизма, профессиональной и общей заболеваемости, предотвращению несчастных случаев с работниками, развивалось материально-техническое обеспечение охраны труда на рабочих местах.

Для обеспечения безопасных условий труда, сохранение здоровья и работоспособности работников Института, используется целый ряд нормативных документов, разработанных Институтном, которые устанавливают требования по охране труда при выполнении работ в помещениях, на всей территории организации, в иных местах, где производятся эти работы или выполняются служебные обязанности (ИОТ по охране труда; ИОТ по пожарной безопасности; ИОТ по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций; Положения по охране труда, а также должностные

инструкции по охране труда, пожарной безопасности, гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций по электробезопасности).

Контроль за обеспечением безопасных условий труда, сохранение здоровья и работоспособности работников Института осуществляет лицо, ответственное за ОТ в организации, назначенное приказом директора, которое регулярно проходит обучение в специализированном учебном центре по данному направлению.

За гражданскую оборону и защиту от чрезвычайных ситуаций отвечает работник уполномоченный решать задачи в области ГО и защиты населения от ЧС, назначенный приказом директора, который регулярно проходит обучение в специализированном учебном центре по данному направлению.

По пожарной- и электробезопасности в организации ответственность несёт директор Института.

Для сотрудников, посетителей и слушателей в организации имеются оформленные информационные стенды по Охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

Со всеми вновь принимаемыми на работу не зависимо от их образования, стажа работы по данной специальности или должности, с временными работниками, командированными, обучающимися и (или) студентами, прибывшими на практику проводятся вводные инструктажи по безопасности труда, пожарной безопасности, гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций, по электробезопасности.

Также со всеми вновь принимаемыми на работу проводится первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности.

Со всеми работниками регулярно проводятся повторные, а при необходимости внеплановые и (или) целевые инструктажи.

Проведение инструктажей фиксируется в Журналах регистрации инструктажей по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций, которые пронумерованы, прошнурованы, подписаны лицом, ответственным за его ведение и скреплены печатью организации.

С целью соблюдения санитарных правил и иных нормативных актов по вопросам выполнения санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в институте создана «Программа производственного контроля», которая определяет порядок организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил, выполнение санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий и предусматривает обязанности работников Института по выполнению их требований, определяет ответственных лиц по объектам контроля (утверждена директором 05.02.2021).

### **Выводы и рекомендации:**

- 1. В Институте отлажена система мероприятий по охране труда и подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.***
- 2. Институт располагает необходимыми организационно-правовыми документами по соблюдению охраны труда, ведения ГО и ЧС, реальные условия которых соответствуют требованиям российского законодательства, содержащимися в них.***
- 3. Продолжить соблюдать условия безопасности и охраны труда в Институте.***

### **15. Общие выводы**

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что для реализации образовательной деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт этнокультурного образования» имеется в наличии нормативная и организационно-распорядительная документация, которая соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе дополнительного образования и Уставу Института.

Система управления Институтом соответствует нормативным требованиям.

Все рабочие программы, реализуемые в Институте, соответствуют лицензии на право ведения образовательной деятельности.

Оценка степени освоения слушателями программ повышения квалификации/ профессиональной переподготовки в ходе самообследования, подтвердила объективность полученных результатов и достаточный уровень знаний обучающихся.

Организация итоговой аттестации выпускников обеспечивает объективность результатов итоговых экзаменационных испытаний. Уровень итоговых оценок и востребованность работодателями подтверждает соответствие знаний и умений выпускников и обеспечивает удовлетворение потребностей в квалифицированных кадрах.

Оценка степени освоения слушателями дополнительной образовательной развивающей программы в ходе самообследования, подтвердила объективность полученных результатов и достаточный уровень знаний слушателей.

Организация учебного процесса соответствует предъявляемым требованиям.

За отчётный период значительно расширился спектр информационных источников, и повысилось качество информационного обеспечения образовательного процесса.

Повышение квалификации работников, осуществляющих образовательный процесс в Институте носит системный характер, регламентируется необходимыми нормативными документами.

Результаты самообследования свидетельствуют, что состояние образовательной деятельности в Институте в целом соответствует предъявляемым требованиям. Институт располагает необходимой материально-технической базой, которая по состоянию и степени её развития соответствует лицензионным требованиям по реализуемым программам. В Институте отлажена система мероприятий по охране труда и подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Результаты проведённого самообследования по всем направлениям деятельности показали, что содержание, уровень и качество подготовки выпускников, условия ведения образовательного процесса соответствуют требованиям Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, имеется достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным подвидам дополнительного образования.

Режим труда и отдыха работников в Институте организован в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

#### **Рекомендации:**

***По итогам самообследования Института, комиссия рекомендует продолжить работу по:***

- 1. по совершенствованию качества образовательного процесса;***
- 2. по совершенствованию учебно- методической работы;***
- 3. по дальнейшему внедрению новых информационных технологий в учебный процесс;***
- 4. по развитию и совершенствованию материально-технической базы Института;***
- 5. продолжить развивать сотрудничество с вузами России, работающими в сфере этнокультурного образования;***
- 6. продолжить проверку знаний работников в области безопасного выполнения ими трудовых обязанностей;***
- 7. совершенствовать знания и умения работников в сфере по вопросам ГО и ЧС, ПБ ежегодно;***
- 8. продолжить производственный контроль за выполнением санитарных правил и проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий.***

## **16. Информация по плановой выездной/внеплановой, документарной плановой/внеплановой проверке Института**

**16.1.** 15.03.2024 Управлением государственного надзора и контроля в сфере образования Департамента образования и науки города Москвы была проведена проверка о недопустимости нарушений на предмет открытости и доступности ОО, предусмотренных законодательством информации и документов образовательной организации на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://biz-institut.ru/>.

По результатам проверки было вынесено предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований: по вопросам соответствия деятельности организации требованиям законодательства РФ в области образования на сайте Института:

1. в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы» не размещена копия ЛНА, устанавливающего Правила внутреннего трудового распорядка;
2. в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией» не размещена информация об органах управления ОО, с приложением копий положений в виде ЭД об этих органах управления;
3. в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Основные сведения» не размещена информация об учредителях ОО;
4. в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы» не размещена копия устава ОО в виде ЭД;
5. в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы» не размещены предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний/предостережений;
6. в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование» не размещены копии образовательных программ в форме ЭД;
7. в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Руководство, Педагогический (научно педагогический) состав» не размещена информация о персональном составе педагогических работников (ФИО, занимаемая должность, с указанием уровня образования, квалификации, ученой степени, данных о повышении квалификации, общего стажа работы и стажа по специальности);
8. в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Платные образовательные услуги» не размещена информация о порядке оказания платных образовательных услуг в виде ЭД, порядок об оказании платных образовательных услуг, образец договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе ( Акт проверки №П-72/2024 от 15.03.2024).

Во исполнение указанного Предостережения работниками Института были приняты меры:

на сайте Института в разделе:

- «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы» размещена копия ЛНА, устанавливающий Правила внутреннего трудового распорядка;

- «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией» размещена информация об органах управления ОО, с приложением копий положений в виде ЭД об этих органах управления
- «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Основные сведения» размещена информация об учредителях ОО;
- «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы» размещена копия устава ОО в виде ЭД;
- «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы» размещены предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний/предостережений;
- «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование» размещены копии образовательных программ в форме ЭД;
- «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Руководство, Педагогический (научнопедагогический) состав» размещена информация о персональном составе педработников (ФИО, занимаемая должность, с указанием уровня образования, квалификации, ученой степени, данных о повышении квалификации, общего стажа работы и стажа по специальности;
- «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Платные образовательные услуги» размещена информация о порядке оказания платных образовательных услуг в виде ЭД, порядок об оказании платных образовательных услуг, образец договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

**16.2.** с 08.07.2024 по 02.08.2024 Минюстом Российской Федерации была проведена плановая документарная проверка. Предмет проверки- соблюдение организацией требований законодательства Российской Федерации и целей, предусмотренных учредительными документами ОО, в том числе требований по расходованию НКО денежных средств и использованию иного имущества.

По результатам проверки Комиссия Минюста Российской Федерации пришла к выводу, что в проверяемом периоде деятельность организации осуществлялась в соответствии с целями, предусмотренными Уставом, но с нарушениями законодательства Российской Федерации, носящим устранимый характер. Все замечания по проверке Комиссия Минюста Российской Федерации были устранены.

**17.** Отчёт о результатах самообследования за период с 10.01.2024 по 31.12.2024 размещён на официальном сайте в сети «Интернет» (<http://www.biz-institut.ru>).

Отчёт о результатах самообследования Института представлен учредителям.

<b>Отчёт составлен:</b>	10.03.2024
<b>Ответственный исполнитель:</b>	Долженко Татьяна Васильевна, ведущий специалист по культуре